

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	GIANLUCA CASTAGNANI
Data di nascita - indirizzo	
Qualifica	Area dei funzionari ad Elevata Qualificazione
Amministrazione	Regione Marche - Giunta Regionale, in distacco presso il Consiglio Regionale Assemblea legislativa delle Marche
Incarico attuale	POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE: "CONCILIAZIONI".
Numero telefonico dell'ufficio - cellulare	071-2298564 [REDACTED]
Fax dell'ufficio	071-2298298
E-mail istituzionale	gianluca.castagnani@regione.marche.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Forestali conseguita in data 22 marzo 1997 presso la facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Padova con la tesi su: <i>"Vincoli ambientali e normativa urbanistica"</i> .
Altri titoli di studio e professionali	Abilitazione alla professione di Dottore Forestale conseguita presso l'Università della Tuscia di Viterbo in data 19 gennaio 1999; già iscritto all'Albo dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Ancona. Diploma di maturità di Perito Tecnico Agrario conseguito presso l'Istituto Tecnico Agrario di Macerata in data 10 dicembre 1988; Qualifica di Agente Venatorio , propedeutica al conseguimento della nomina a Guardia Giurata volontaria, rilasciata dalla provincia di Ancona in data 22 giugno 1993.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Regione Marche – Consiglio Regionale Assemblea Legislativa delle Marche - Dal 1 agosto 2021 presta servizio a tempo pieno nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo professionale di Funzionario (D/D.2) presso il Servizio "Supporto agli Organismi Regionali di Garanzia – Posizione di Funzione Co.re.com. – a seguito del completamento del tirocinio di abilitazione come Responsabile Conciliatore munito di delega di firma/OTP; - dal 20 novembre 2021 al 31 gennaio 2022 ha gestito, da solo ed in piena autonomia, ricoprendo in via emergenziale il relativo posto resosi vacante, le

	posizioni degli operatori nell'ambito del Registro degli Operatori di Comunicazione (ROC), compreso lo svolgimento dei procedimenti di iscrizione e gli aggiornamenti delle posizioni, sulla base delle disposizioni contenute nel "Regolamento per l'organizzazione e la tenuta del registro degli operatori di comunicazione" adottato dall'AGCOM con delibera n. 666/08/CONS e con riferimento ai soggetti aventi l'obbligo di iscrizione e con sede legale sul territorio marchigiano; ha svolto inoltre attività di verifica dei requisiti dei soggetti istanti all'iscrizione al Roc mediante consultazione dello specifico portale telematico "Telemaco"; - dopo aver espletato un periodo di tirocinio nelle udienze di conciliazione del Co.re.com. Marche, dal 1 febbraio 2022 ricopre l'incarico di Responsabile del Procedimento con funzione di Conciliatore nelle udienze di conciliazione, cura l'istruttoria e la redazione dei provvedimenti temporanei (GU5) e delle udienze cosiddette "Semplificate"; <u>sino alla data odierna, nella veste di Responsabile Conciliatore, con delega di firma/OTP, nello specifico delle "conciliazioni in udienza" ha tenuto in autonomia n. 1310 (milletrecentodieci) udienze di conciliazione;</u> - dal 22 agosto 2022 svolge, in alcuni periodi dell'anno, anche attività di call center per il Co.re.com. Marche – sezione "Conciliazioni" – rispondendo al numero verde dedicato. <u>Altre esperienze professionali:</u> - Ha svolto il ruolo di formatore, in qualità di esperto di "<i>Pianificazione ecologica del territorio e turismo</i>" e "<i>Progettazione ambientale e verde urbano in località turistiche</i>" nell'ambito del corso post-diploma di specializzazione "Turismo Religioso", presso la sede coordinata di Loreto dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri, della Ristorazione, Commerciali e Turistici di Senigallia, nell'A.S. 1997/98. - Ha svolto il ruolo di Commissario agli Esami di Maturità per l'A.S. 1997/98 presso l'Istituto Professionale per l'Industria, l'Artigianato, l'Agricoltura e l'Ambiente di Jesi, nelle materie "<i>Ecologia applicata</i>" e "<i>Microbiologia</i>"; - Ha svolto il ruolo di formatore in qualità di esperto di "<i>Pianificazione ecologica del territorio</i>" ed "<i>Economia dell'Ambiente e Gestione Turistica del Territorio</i>", presso la sede coordinata di Loreto dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri, della Ristorazione, Commerciali e Turistici di Senigallia, nell'A.S. 1998/99. - Ha collaborato con l'Istituto per le piante da legno e l'ambiente (Ipla S.p.A.), tramite lo Studio Associato PROTER di Torino, per la realizzazione dell'Inventario e della Carta Forestale della Regione Marche – Area Forestale 10: Alte Valli del Fiastrone, Chienti e Nera- annualità 1999. - Nel periodo dal 1° gennaio 2000 al 16 novembre 2001 ha prestato servizio a tempo indeterminato nell'Ente Parco Nazionale della Majella con la qualifica di Assistente Tecnico con assegnazione all'Ufficio Tutela dei Valori Naturali, Ambientali, Ricerca Scientifica e Monitoraggio della Biodiversità. - Nel periodo da settembre 2000 al 16 novembre 2001 è stato membro delle Consulte Provinciali della Caccia di Pescara, Chieti e L'Aquila quale rappresentante dell'Ente Parco Nazionale della Majella. - Nei mesi di settembre ed ottobre 2001 ha svolto l'incarico di Direttore dei lavori dell'Area Faunistica per Ungulati a Gamberale (CH) per conto dell'Ente Parco Nazionale della Majella. - Durante il periodo di servizio presso il medesimo Ente Parco Majella ha redatto lo studio di fattibilità ambientale nell'ambito del progetto relativo ad
--	---

	“Interventi per la riduzione della vulnerabilità agli incendi boschivi del territorio del Parco Nazionale”. - Dal 19 novembre 2001 al 31 agosto 2002 ha prestato servizio a tempo indeterminato presso l'Ente Provincia di Rimini come Istruttore Tecnico assegnato al Servizio Agricoltura e Alimentazione, Ufficio Forestazione e Tutela Faunistica, e dal 1 settembre 2002 è stato assegnato al Servizio Ambiente, Unità Operativa Difesa del Suolo e Assetto del Territorio del medesimo Ente. - Nell'anno 2002 ha svolto il ruolo di Direttore dei lavori per opere di rinaturalizzazione delle scarpate relative a strade della Provincia di Rimini, con tecniche di ingegneria naturalistica. - Il 1° marzo 2003, è stato assegnato in posizione di Comando presso la Giunta Regionale delle Marche - Servizio Programmazione Unità Programmazione e Pianificazione Territoriale, come Istruttore Tecnico. - Nell'anno 2003 ha fatto parte del gruppo di lavoro relativo alla elaborazione delle schede di aggiornamento del Piano di Inquadramento Territoriale (PIT) della Giunta Regionale Marche, della elaborazione della proposta di revisione della Legge Regionale 46/1992 e della proposta di legge per la definizione dei nuovi strumenti per lo sviluppo territoriale locale nonché del gruppo di lavoro sui Patti Territoriali e i nuovi strumenti integrati per lo sviluppo territoriale locale (ARSTEL). - Dal 1 maggio 2004 è stato inquadrato come dipendente a tempo pieno e a tempo indeterminato della Giunta Regionale Marche, previo definitivo trasferimento dall'ente Provincia di Rimini, come Assistente ai servizi tecnici C/1.3 – posizione economica C2 – presso il Servizio Programmazione della Giunta Regionale delle Marche. - Dal 3 novembre 2005 al 22 novembre 2005 è stato assegnato al Servizio Programmazione e Bilancio della Giunta Regionale delle Marche; - dal 23 novembre 2005 al 28 febbraio 2007 è stato assegnato alla Posizione di Funzione Programmazione Subregionale della Giunta Regionale delle Marche; - dal 1 marzo 2007 al 26 marzo 2007 è stato assegnato al Servizio Agricoltura, forestazione e pesca della Giunta Regionale delle Marche. - Nell'anno 2006 è stato Componente del Gruppo di lavoro “DST” – Documento Strategico Territoriale della Giunta Regionale delle Marche. - Dal luglio 2006 al luglio 2007 ha fatto parte del gruppo preliminare di lavoro - interservizi della Giunta Regionale delle Marche - per la revisione del Piano Paesaggistico Ambientale Regionale in adeguamento al Codice Urbani. - Dal 27 marzo 2007 è stato assegnato al Servizio Agricoltura, Forestazione e Pesca della Giunta Regionale delle Marche presso la P.F. “Diversificazione delle attività rurali e struttura decentrata di Macerata”. - Con Decreto dirigenziale n. 242/CSI_10 del 21.06.07 è inserito nel gruppo di lavoro per le verifiche tecniche ed amministrative presso le O.P. e le Aziende di Trasformazione dei prodotti ortofrutticoli trasformati e soggetti ad aiuto comunitario, ai sensi del Reg. CE 2201/96 del Consiglio. - Con decreto del Segretario Generale della Giunta Regionale, prot. n. 161941 del 03.08.07, è stato inserito nel gruppo di lavoro relativo alla verifica ed eventuale adeguamento del Piano Paesaggistico Ambientale della Regione Marche. - Dal 26 febbraio 2008 è stato assegnato alla Posizione di Funzione “Foreste e Irrigazione” del Servizio Agricoltura della Regione Marche. - Nell'anno 2009 ha redatto la “analisi botanico-vegetazionale relativa alla variante al piano regolatore generale 2008” del Comune di Camerano (AN). - Dal 12 marzo 2010 ha svolto attività come Collaboratore Tecnico ed
--	---

	Amministrativo per l'attuazione del Progetto Life+ denominato "RESILFOR – Restoring SILver-fir FORest" (ricostituzione di boschi a dominanza di faggio con Abies alba nell'Appennino Tosco-marchigiano) – Decreto del Dirigente del Servizio Agricoltura, Forestazione e Pesca n. 94/2010. - Dal 11 aprile 2011 al 9 luglio 2011 è stato assegnato presso l'Assemblea Legislativa delle Marche in qualità di Assistente di Consigliere Regionale, e dal 10 luglio 2011 ha rivestito il ruolo di Addetto di Segreteria per il medesimo Gruppo Consiliare Regionale; - <u>Dal 1 marzo 2012, a seguito di progressione verticale interna (acquisizione della categoria giuridica D), ha prestato servizio, in qualità di Funzionario, presso la P.F. "Forestazione" del Servizio Agricoltura, Forestazione e Pesca della Giunta Regionale Marche fino al 5 giugno 2012.</u> - Dal 6 giugno 2012 è stato riassegnato presso l'Assemblea Legislativa delle Marche in qualità di Addetto di Segreteria di Gruppo Consiliare Regionale, e successivamente come Assistente di Consigliere Regionale, redigendo proposte di legge regionali, mozioni, interpellanze, interrogazioni, emendamenti su proposte di legge in svariate materie, dalla sanità alla tutela dell'ambiente e del territorio, al sociale, all'urbanistica e ad altre a sostegno delle attività istituzionali del consigliere regionale. - In data 16 aprile 2013, nel periodo di permanenza in Giunta Regionale, con Decreto Dirigente Forestazione n. 15/2013, in qualità di Funzionario (categoria giuridica "D") gli sono state attribuite le responsabilità nei seguenti procedimenti amministrativi: liquidazione dei contributi ai Comuni beneficiari; aiuto di Stato in regime "de minimis" consistente nella concessione di un contributo scalare quinquennale a società di gestione associata delle foreste; liquidazione saldo all'INEA per il recupero del Codice forestale camaldolese; liquidazione saldo al Comune di Colbordolo per la messa in sicurezza dagli incendi boschivi del M. di Colbordolo. - dal mese di luglio 2015 al mese di aprile 2016 è stato Responsabile di Segreteria di Gruppo Consiliare Regionale dell'Assemblea Legislativa delle Marche; - Dal mese di aprile 2016 è stato nominato nella Segreteria della Vicepresidente del Consiglio Regionale delle Marche; - Dal 1 maggio 2017 al 18 ottobre 2020 è stato Responsabile di Segreteria di Gruppo Consiliare Regionale presso l'Assemblea Legislativa delle Marche. - ha ricoperto il ruolo di Presidente di Seggio Elettorale alle Elezioni Politiche Nazionali del 4 marzo 2018. - Dal 19 ottobre 2020 al 31 luglio 2021 ha prestato servizio in qualità di Responsabile di Segreteria di Gruppo Consiliare Regionale presso l'Assemblea Legislativa delle Marche. - Dal 1 agosto 2021, a seguito del completamento del tirocinio di abilitazione, presta servizio a tempo pieno e indeterminato in qualità di Funzionario, ricoprendo l'incarico di Responsabile Conciliatore, con delega di firma/OTP, presso il Servizio "Supporto agli Organismi regionali di garanzia – Posizione di Funzione Co.re.com..
Capacità linguistiche	1. INGLESE. > Studi scolastici ed esame universitario – scritto e parlato - Livello A2 2. FRANCESE. > Studi scolastici – scritto e parlato - Livello A2

Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza dei principali software in ambiente Windows: Word, Excel, Power Point, Acrobat Reader, Internet, posta elettronica - Utilizzo quotidiano degli stessi
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.)	1. CORSI DI FORMAZIONE – ATTESTATI - QUALIFICHE - Attestato di partecipazione al corso di “<i>Restauro, recupero e miglioramento ambientale attraverso le tecniche di Ingegneria Naturalistica</i>” rilasciato nel mese di agosto 2002 dall’Università del Bosco del Centro Studi Faunistici ed Ecologici di Pesaro. - Attestato di partecipazione alla giornata di studi su “<i>Indirizzi e criteri per la conversione degli strumenti urbanistici comunali vigenti nei nuovi strumenti previsti dalla L.R. 20/2000</i>” tenutasi a Rimini il 30 ottobre 2002 e rilasciato dall’Assessorato Urbanistica della Provincia di Rimini. - Attestato di partecipazione al corso di formazione per “<i>referenti dei Sistemi Informativi Territoriali e Ambientali – uso di GIS – Arcview</i>”, del 14-16-21/01/2003, organizzato dalla Provincia di Rimini e tenutosi presso l’Associazione OSFIN di Rimini. - Attestato di partecipazione al corso residenziale sul tema “<i>Il Testo Unico sull’Edilizia e la legge sul condono</i>” tenutosi ad Osimo il 12 e 13 marzo 2004, rilasciato dal Consorzio per l’Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo. - Attestato di partecipazione al corso di formazione per funzionari regionali e dottori agronomi e forestali su “<i>Usi Civici e Proprietà Collettive</i>” tenutosi presso la Scuola di Formazione della Regione Marche dal 15 aprile all’11 maggio 2004. - Attestato di partecipazione al corso di formazione “626 E-LEAR sul D. Lgs. 626/1994 – Sicurezza nei luoghi di lavoro” tenutosi presso la Scuola di Formazione del Personale Regionale nei mesi di settembre e ottobre 2005. - Attestato di partecipazione al corso di formazione su “Le procedure di acquisizione di beni e servizi nella P.A.” tenutosi presso la Scuola di Formazione del Personale Regionale nei mesi di novembre e dicembre 2005. - Attestato di partecipazione al corso di formazione su “Elementi di Diritto Amministrativo” rilasciato dalla Scuola di Formazione della Regione Marche. - Attestato di partecipazione al “corso di contabilità pubblica ed elementi di bilancio regionale” tenutosi nel maggio 2007 e rilasciato dalla Scuola di Formazione della Pubblica Amministrazione della Regione Marche. - Attestato di partecipazione al corso di formazione relativo a “Salute e sicurezza sul lavoro – formazione di base dei lavoratori” rilasciato dalla Scuola di Formazione della Pubblica Amministrazione della Regione Marche in data 2 aprile 2009. - Attestato di partecipazione al corso di formazione relativo a “Le procedure contrattuali regionali” rilasciato dalla Scuola di Formazione della Pubblica Amministrazione della Regione Marche in data 6 luglio 2009. - Attestato di partecipazione al corso di formazione su “Gestione, controllo e valutazione interventi finanziati con risorse FAS 2007-2013” tenutosi nei mesi di aprile e maggio 2010 e rilasciato dalla Scuola di Formazione della Regione Marche. - Attestato di partecipazione al corso di formazione su “La riforma della contabilità e della finanza pubblica: corso base sul principio della competenza finanziaria potenziata” organizzato dalla Regione Marche nei giorni 19 e 20 aprile 2018 e rilasciato dal Direttore della Scuola di Formazione Regionale delle Marche. - Attestato di partecipazione al corso di formazione “La redazione degli atti

	amministrativi”, organizzato dalla Regione Marche, tenutosi dal 9 aprile 2019 al 18 aprile 2019, rilasciato in data 30 maggio 2019 dal Direttore della Scuola di Formazione della Regione Marche. - Partecipazione al corso di formazione obbligatoria per il personale regionale in adempimento al Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 – GDPR – tenutosi presso l'aula 3.33 della sede dell'Assemblea Legislativa in data 12 giugno 2019. - Partecipazione al corso di Formazione sull'utilizzo del sistema di decretazione “Openact” tenutosi il 12.09.2019 presso la Scuola di Formazione del Personale della Regione Marche. - Attestato di partecipazione al Corso di Formazione Regionale Marche su “Accelerare il processo di digitalizzazione dell'Amministrazione regionale, mediante lo sviluppo di competenze digitali all'utilizzo degli strumenti informatici interni più avanzati” tenutosi dal giorno 8.10.2021 al 12.11.2021. - Attestato di partecipazione al corso multimediale, su piattaforma e-learning, “U4JOB per la diffusione della cultura digitale” rilasciato in data 6 aprile 2022 ed incluso nel progetto formativo di Confindustria – Umana – con la partnership scientifica di AICA. - Attestato di partecipazione al Corso di Formazione “CONCILIAWEB 3.0” tenuto dall'Agcom – Ufficio Corecom Coordinamento Ispettivo Agcom – in data 18 novembre 2022 in modalità on line. - Attestato di partecipazione al corso di formazione sulla “Comunicazione assertiva” tenutosi nelle date del 19 e 20 giugno 2023 presso la Giunta Regionale e rilasciato dalla Scuola di Formazione del Personale della Regione Marche; - Attestato relativo al Corso di Formazione, organizzato dall'Agcom e tenutosi nelle date del 3 e 4 luglio 2023, sulla Formazione dei Conciliatori (Teoria e tecniche di conciliazione - La piattaforma Conciliaweb, accesso, gestione dei procedimenti, conciliazione semplificata - La gestione delle udienze di conciliazione, la verbalizzazione); - Attestato relativo al Corso di Formazione, tenutosi on-line in data 24 novembre 2023, su “Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e rilasciato dalla Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione. - Attestato di partecipazione al Corso di Formazione su “Orientamento al cambiamento e all'innovazione” tenutosi nelle date del 30 novembre ed 1 dicembre 2023, presso la Giunta Regionale e rilasciato dalla Scuola di Formazione del Personale della Regione Marche. 1.1 Seminari e convegni - Attestato di partecipazione al seminario su “<i>La nuova gestione dei rifiuti (Decreto Legislativo n. 22/97)</i>”, rilasciato dalla Provincia di Isernia. - Attestato di partecipazione al Convegno “<i>Latte e derivati – normativa vigente</i>”, rilasciato dalla Unione Nazionale Personale Ispettivo Sanitario d'Italia, in data 7 giugno 1997. - Attestato di partecipazione al convegno nazionale su “<i>la riforma urbanistica e la pianificazione delle aree protette</i>”, rilasciato dall'Istituto Nazionale di Urbanistica in data 10 novembre 2001. - Attestato di partecipazione al seminario su “<i>Sistemazioni di ambiti fluviali e consolidamento di versanti: applicazione di tecniche di ingegneria naturalistica in Provincia di Rimini</i>” rilasciato il 29 ottobre 2002 dalla Provincia di Rimini. - Attestato di partecipazione alla giornata di studi tenutasi a Rimini il 30 ottobre
--	---

2002 su *"Indirizzi e criteri per la conversione degli strumenti urbanistici comunali vigenti nei nuovi strumenti previsti dalla L.R. Emilia Romagna n. 20/2000"*.

- Partecipazione al Convegno Internazionale su "Parchi naturali: oltre il piano la gestione" a cura dell'Istituto Nazionale di Urbanistica – INU Marche tenutosi ad Ancona il 14 marzo 2003.

- Partecipazione al Primo Congresso Regionale dell'Ordine degli architetti, pianificatori e paesaggisti delle Marche tenutosi a Macerata in data 11 ottobre 2003 su "Gli architetti per la qualità della vita urbana e del paesaggio".

- Attestato di partecipazione al Convegno su *"Strategie integrate per lo sviluppo locale – esperienze nazionali ed internazionali a confronto"* svoltosi ad Ancona-Portonovo il 5 aprile 2004.

- Attestato di partecipazione al Convegno su *"Piante e gestione del territorio"* svoltosi all'Abbadia di Fiastra il 13 maggio 2005.

- Partecipazione al Convegno su "Reddito di cittadinanza e politiche di reddito minimo" a cura della ConfProfessioni tenutosi ad Ancona presso il Palazzo del Consiglio Regionale in data 2 luglio 2018.

- Partecipazione al Webinar "La strategia di sviluppo sostenibile regionale" - corso A3.RAM.13-2022 della Scuola Regionale Marche di Formazione della Pubblica Amministrazione.

- Partecipazione al Webinar su "La risoluzione delle controversie tra Utenti e Operatori di comunicazioni elettroniche – Un'opportunità per una migliore assistenza a cittadini e imprese" tenutosi il 21 giugno 2022 ed organizzato dal Co.Re.Com Calabria.

- Partecipazione al Convegno sul tema "Il vero e il falso nel mainstream e in rete" organizzato dal Corecom Marche e tenutosi ad Ancona – Mole Vanvitelliana – in data 16 giugno 2022.

- partecipazione al Webinar organizzato dall'Agcom in collaborazione con la Fondazione Ugo Bordoni, su "La pianificazione delle frequenze per lo sviluppo della radio" tenutosi in data 23.11.2021.

- Partecipazione al Webinar organizzato dall'Agcom e dalla Fondazione Ugo Bordoni, su "Nuove disposizioni regolamentari sulla Mappatura geografica delle installazioni di rete e dell'offerta di servizi di connettività" tenutosi in data 28.02.2022.

- Partecipazione al Webinar sul tema "Transizione green: comunità energetiche, mobilità pubblica e impatti sociali", in data 1 febbraio 2023, organizzato dalla Scuola di Formazione P.A. e Valorizzazione Enti Locali della Regione Marche.

- Attestato di partecipazione al Webinar "I contratti pubblici di lavori sotto la soglia comunitaria" tenutosi in data 29 giugno 2023 e rilasciato dalla Scuola di Formazione Regionale Marche.

2. CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI.

- Certificato di idoneità nel concorso per titoli ed esami ad un posto di "Istruttore Perito Agrario e Forestale" rilasciato dalla Comunità Montana della Maielletta "Zona P".

- Certificato di idoneità per incarico annuale a termine, di cui al progetto obiettivo Legge Nr. 554/88, di "Istruttore bibliotecario", rilasciato dal Comune di Loreto.

- Certificato di idoneità nel concorso per titoli ed esami ad un posto di "Istruttore tecnico – Area gestione del territorio e sue risorse", rilasciato dalla Comunità Montana Alto Sebino;

- Certificato di idoneità nel concorso per titoli ed esami ad un posto di "Istruttore Perito Agrario – Area tecnica", rilasciato dalla Comunità Montana della Valle Imagna.
- Certificato di idoneità nel concorso per titoli ed esami ad un posto di "Funzionario tecnico – Laboratorio interdisciplinare di Scienza della Terra ed Ecologia Vegetale", rilasciato dall'Università degli Studi del Molise.
- Certificato di idoneità nel concorso per titoli ed esami ad un posto di "Collaboratore professionale di vigilanza ittico-venatoria ed ecologica", rilasciato dalla Provincia di Ancona.
- Certificato di idoneità nel concorso per titoli ed esami ad un posto di "Funzionario Agro-forestale" rilasciato dalla Comunità Montana Alta Valmarecchia – "Zona A".
- Certificato di idoneità nel concorso per titoli ed esami a quattro posti di "Funzionario Agro-forestale", ex 8° livello, rilasciato dall'Ente Provincia di Rimini.
- Certificato di idoneità nel concorso per titoli ed esami ad un posto di Cat. D/1.2 "Funzionario tecnico valorizzazione ambientale", rilasciato dall'Ente Parco Regionale del Conero, il 18 maggio 2010.

3. INCARICHI IN ATTIVITÀ ISTITUZIONALI.

- Consigliere Comunale e Capogruppo in Consiglio Comunale dal 1993 al 1998 al Comune di Loreto (AN) con nomine in varie commissioni tra le quali la Commissione Urbanistica e la Commissione Elettorale.
- Consigliere Comunale al Comune di Loreto (AN) dal 1998 al 2001 con nomina come Presidente della Commissione Ambiente per il medesimo periodo.
- Componente del Consiglio Direttivo del Consorzio del Parco Regionale del Monte Conero dal luglio 1998 al mese di ottobre 2003.
- Componente del Consiglio di Amministrazione delle Istituzioni Riunite Opere Laiche Lauretane e Pia Casa Hermes, con delega all'Azienda Agraria, dal 28 giugno 2001 al 9 settembre 2004.
- Componente Effettivo del Comitato Misto Paritetico di Reciproca Consultazione per le Servitù Militari nella Regione Marche presso la Marina Militare Comando Interregionale Marittimo Centro e Capitale Infrastrutture e Demanio (nominato con Decreto del Presidente dell'Assemblea Legislativa Regionale delle Marche numero 7 del 26.03.2015) dal 26 marzo 2015 al 18 febbraio 2019.
- Con delibera n. 46 del 20 giugno 2017 nominato dal Consiglio Comunale di Loreto componente della Commissione Consiliare "Gestione del Territorio – Sviluppo Economico – Urbanistica – Lavori Pubblici – Traffico e Viabilità – Servizi Pubblici" presso il Comune di Loreto.
- Attualmente riveste la carica Componente Effettivo del Comitato Misto Paritetico di Reciproca Consultazione per le Servitù Militari nella Regione Marche presso la Marina Militare Comando Interregionale Marittimo Centro e Capitale Infrastrutture e Demanio (nominato nella seduta del Consiglio Regionale delle Marche n. 123 del 19 febbraio 2019).
- Attualmente, e a partire dal mese di settembre 2020, riveste la carica di Consigliere Comunale al Comune di Loreto (AN), carica già precedentemente ricoperta nel periodo dal 2016 al 2020.
- dal 2016 al 2020 ha rivestito l'incarico di Vicepresidente della Commissione Urbanistica al Comune di Loreto (AN).
- Dal 2021 è componente della Commissione Urbanistica e Gestione del Territorio al Comune di Loreto (AN).

--	--	--

Ancona, 18 dicembre 2023

Firma

