

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome	Marinelli Raffaella
Data di nascita	30 aprile 1969
Qualifica	Funzionario dei servizi consiliari – cat. D1
Amministrazione	Consiglio regionale – Assemblea legislativa delle Marche
Incarico attuale	Responsabile della Posizione organizzativa “Nomine”
Numero telefonico dell’ufficio	071 2298 217
Fax dell’ufficio	
E-mail istituzionale	raffaella.marinelli@consiglio.marche.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI - ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea di primo livello Economia del territorio e del turismo
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	• Dal 26 novembre 2015: componente del gruppo di lavoro su banche dati giuridico-normative regionali promosso dall’OLI; • 2013: componente del gruppo di lavoro costituito all’interno dell’Assemblea legislativa ai fini dell’attuazione del d.lgs. 33/2013; • dal 2013: componente della Commissione tecnica per la valutazione delle candidature a revisori dei conti della Regione (l.r. 40/2012 e l.r. 14/2015); • dal 2011: Responsabile della Posizione organizzativa “Nomine”; • dal 2009 al 2013: tutor per la predisposizione di atti amministrativi presso la Scuola di formazione regionale; • dal 2007 al 2010: componente del Gruppo di lavoro Regione-Enti locali; • 2003: tutor del Progetto formativo e orientamento presso il Servizio Legislativo della Giunta regionale.
Capacità linguistiche	Inglese: • capacità di lettura: buono; • capacità di scrittura: buono; • capacità di espressione orale: scolastico.
Capacità nell’uso delle tecnologie	Buona conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell’attività svolta: Microsoft office (Excel, Word, posta elettronica), nonché specifici applicativi della stessa attività.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che si ritiene dover pubblicare	• Tenuta e aggiornamento della Banca dati delle Leggi e dei regolamenti regionali dell'Assemblea legislativa delle Marche; • collaborazione alla stesura di: ♦ Rapporto sulla legislazione della Camera dei Deputati, curando in particolare la parte dedicata alla produzione legislativa (anni 2010, 2011, 2012, 2013 e 2014), ♦ Rapporto sociale – Attività e risultati, curando in particolare la parte dedicata alla produzione legislativa (anni 2010, 2011 e 2012), ♦ Rapporto sullo stato della legislazione della Regione Marche e sull'attività istituzionale dell'Assemblea, curando in particolare i capitoli dedicati all'iniziativa legislativa, alla produzione legislativa e alle nomine e designazioni (apr.-dic. 2010; anni 2011, 2012, 2013 e 2014; gen.-mag. 2015), al contenzioso costituzionale (apr.-dic. 2010; anni 2012, 2013, e 2014) e al riordino normativo (anni 2011, 2012, 2013 e 2014; gen.-mag. 2015); • dal 1996 al 2009: cura della raccolta annuale, pubblicata nel BUR, delle leggi e dei regolamenti della Regione Marche; • partecipazione a corso per la consultazione del sistema informativo automatizzato presso il servizio Biblioteca della Camera dei Deputati – Durata corso: dal 01.06.1992 al 05.06.1992; • partecipazione a corso “Attività formativa di apprendimento della lingua inglese – livello pre-intermedio/B1” organizzato dalla Scuola di formazione del personale regionale – Durata corso: da marzo a giugno 2008, 45 ore • partecipazione a corso di formazione “L’analisi di impatto della regolamentazione (AIR)” organizzato dalla Scuola di formazione del personale regionale – Durata corso: dal 27 gennaio 2009 al 7 aprile 2009, 63 ore • partecipazione a corso di formazione “Drafting” organizzato dalla Scuola di formazione del personale regionale – Durata corso: 24 gennaio 2014; 7 febbraio 2014 e 14 febbraio 2014, 18 ore • partecipazione a corso di formazione “Le ultime tendenze della giurisprudenza costituzionale di interesse regionale: ciclo di seminari” organizzato dalla Scuola di formazione del personale regionale – Durata corso: dal 26 settembre 2014 al 21 novembre 2014, 30 ore • partecipazione a corso residenziale “Linee e tendenze della tutela amministrativa tra procedimento e processo” organizzato dal Consorzio per l’alta formazione e lo sviluppo della ricerca scientifica in diritto amministrativo e UNICAM – Durata corso: 19-20 gennaio 2006 • partecipazione a corso residenziale “Il codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture” organizzato dal Consorzio per l’alta formazione e lo sviluppo della ricerca scientifica in diritto amministrativo e UNICAM – Durata corso: 25-26 maggio 2006 • partecipazione a convegno “Le prospettive della legislazione regionale” organizzato dall’Università di Milano – Durata corso: 26-27 gennaio 2006
--	--