



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 1
Ancona	Data: 28/08/2013	

**DECRETO DEL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE
N. 123/SAC DEL 28/08/2013**

**Oggetto: INDIZIONE N. 3 SELEZIONI PER TITOLI PER LE PROGRESSIONI
ORIZZONTALI NELLE CAT. B-C-D DEL PERSONALE DELL'ASSEMBLEA
LEGISLATIVA. REVOCA DECRETO N.97/SAC DEL 14/06/2013 -**

**IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto ;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'art. 8 della Legge regionale 30 giugno 2003 n. 14 relativa alla riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio regionale, che stabilisce le competenze dei Dirigenti;

VISTO l'art. 10 della Legge regionale 30 giugno 2003 n. 14

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23 aprile 2013 ad oggetto "criteri generali per lo svolgimento delle progressioni orizzontali anno 2013".

- D E C R E T A -

1. di revocare il decreto del Dirigente Servizio Amministrazione n. 97/SAC del 14/06/2013 per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
2. di indire tre procedure selettive, per titoli, per lo svolgimento delle progressioni orizzontali nell'ambito delle categorie contrattuali B - C e D del personale assunto a tempo indeterminato, appartenente alla dotazione organica dell'Assemblea legislativa, per il numero dei posti individuati nella deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 1078/132 del 02/07/2013 di seguito specificati:

CATEGORIA B

Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 2
Ancona	Data: 28/08/2013	

- B2 posti 3
- B3 posti 1
- B4 posti 7
- B5 posti 2
- B6 posti 2
- B7 posti 4

CATEGORIA C

- C2 posti 8
- C3 posti 3
- C4 posti 1
- C5 posti 3

CATEGORIA D

- D2 posti 4
- D3 posti 1
- D4 posti 1
- D5 posti 1
- D6 posti 4

secondo gli avvisi allegati al presente atto (Allegati 1–2–3) del quale costituiscono parte integrante ivi compresi i relativi schemi esemplificativi per la presentazione della domanda di partecipazione (Allegati A-B-C) e per la presentazione del curriculum professionale (Allegati A1-B1-C1);

2. di individuare il segretario della commissione, nominata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23 aprile 2013, nella dipendente Cantoni Paola, categoria giuridica C, che non partecipa alla progressione;
3. La spesa conseguente all'attuazione del presente atto farà carico sulle risorse stabili del fondo anno 2013 con oneri a carico dell'UPB 10101, capitolo 1106 – articolo 6.01 – con impegno che sarà assunto al momento della determinazione del Fondo contrattuale anno 2013.

Il presente atto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE
(Dott. Massimo Misiti)



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 3
Ancona	Data: 28/08/2013	

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Con il presente atto si procede in attuazione della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 1078/132 del 02/07/2013 a revocare il decreto del Dirigente Servizio Amministrazione n. 97/SAC del 14/06/2013, per la necessità di procedere ad una rideterminazione dei posti disponibili e della stima dei costi relativi a carico del Fondo personale non dirigente.

Contestualmente, si procede a rinnovare l'avviso per il numero dei posti individuati nella Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 1078/132 del 02/07/2013. In particolare:

CATEGORIA B

- B2 posti 3
- B3 posti 1
- B4 posti 7
- B5 posti 2
- B6 posti 2
- B7 posti 4

CATEGORIA C

- C2 posti 8
- C3 posti 3
- C4 posti 1
- C5 posti 3

CATEGORIA D

- D2 posti 4
- D3 posti 1
- D4 posti 1
- D5 posti 1
- D6 posti 4

L'articolo 5 del CCNL del 31.03.1999 disciplina le progressioni economiche all'interno delle categorie contrattuali. L'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 100/122 del 23/04/2013, poi modificata con deliberazione n. 1078/132 del 02/07/2013, ha approvato il regolamento che disciplina le procedure selettive per lo svolgimento delle progressioni orizzontali relative all'anno 2013. L'articolo 5 del predetto regolamento stabilisce che la selezione per le progressioni orizzontali è disciplinata dall'avviso di selezione predisposto dal Dirigente del Servizio Amministrazione sulla base di quanto disposto dal regolamento stesso.

Per quanto precede, si sono predisposti tre avvisi di selezione per titoli relativi, rispettivamente, alle progressioni economiche orizzontali nell'ambito delle categorie B,C e D.



Luogo di emissione Ancona	Numero: 123/SAC	Pag. 4
	Data: 28/08/2013	

La spesa conseguente all'attuazione del presente atto farà carico sulle risorse stabili del fondo 2013 con oneri a carico dell'UPB 10101, capitolo 1106 – articolo 6.01 – con impegno che sarà assunto al momento della determinazione del Fondo contrattuale anno 2013.

L'addetta all'istruttoria
Dott. Sabrina Talevi

Il Responsabile del procedimento
P.O. Risorse Umane e personale
dell'Assemblea legislativa
(Dott. Fabio Stronati)

- ALLEGATI -



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 5
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO 1)

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI A N. 19 POSIZIONI ORIZZONTALI NELL'AMBITO DELLA CATEGORIA "B".

ART. 1
(posti a selezione)

1. E' indetta, in attuazione delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23.04.2013 e n. 1078/132 del 02.07.2013 aventi ad oggetto la definizione dei criteri per lo svolgimento delle progressioni orizzontali, una selezione per titoli per i dipendenti dell'Assemblea Legislativa in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, per la progressione orizzontale nell'ambito della categoria "B", per un totale di n. 19 posizioni così ripartite:

- B2 posti 3
- B3 posti 1
- B4 posti 7
- B5 posti 2
- B6 posti 2
- B7 posti 4

ART. 2
(requisiti per l'accesso)

1. Alla presente procedura selettiva possono partecipare esclusivamente i dipendenti con rapporto di pubblico impiego a tempo indeterminato, anche se in regime di aspettativa, appartenenti alla dotazione organica, categoria "B", dell'Assemblea legislativa delle Marche in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) anzianità di servizio presso la Regione Marche di almeno due anni alla data del 31/12/2012;
 - b) permanenza nella posizione economica immediatamente inferiore a quella del posto messo a selezione pari ad almeno due anni alla data del 31/12/2012;
2. I requisiti richiesti al comma 1 del presente articolo devono essere posseduti, **a pena di esclusione, alla data del 31/12/2012.**
3. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione con decreto motivato, per difetto dei prescritti requisiti.

ART. 3
(domanda di ammissione e termine per la presentazione)

1. La domanda di ammissione va redatta in carta semplice sullo schema allegato al presente avviso (Allegato A) e potrà essere presentata direttamente al Servizio Amministrazione dell'Assemblea legislativa - Piazza Cavour n. 23 - Ancona oppure con posta elettronica certificata, oppure attraverso posta raccomandata con avviso di ricevimento.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 6
Ancona	Data: 28/08/2013	

2. **La domanda deve essere presentata o spedita entro il termine perentorio di 30gg, termine che decorre dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.** Si considerano prodotte in tempo utile le domande presentate direttamente al Servizio Amministrazione, o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **assemblea.marche@emarche.it** o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo all'atto della ricezione della stessa o il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nel caso in cui la scadenza del termine di presentazione della domanda coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. L'amministrazione non accoglierà le domande presentate con modalità difformi rispetto a quanto indicato al comma 1 o spedite, per qualsiasi causa, oltre il citato termine.
3. I candidati devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:
- cognome e nome;
 - data e luogo di nascita;
 - luogo di residenza;
 - cittadinanza;
 - il comune nelle cui liste elettorali siano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le condanne riportate e i procedimenti pendenti;
 - di essere dipendente regionale in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 2, comma 1.
4. **La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione non terrà conto delle domande prive della firma del candidato.**
5. I candidati devono allegare alla domanda, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva**, un sintetico curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso (allegato A1), per le finalità di cui al successivo articolo 5. I titoli devono essere posseduti dal candidato alla data del 31.12.2012 e non devono essere allegati ma vanno unicamente autocertificati, ad eccezione di quelli relativi alle attività di lavoro prestato c/o soggetti - anche privati - diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, c.2, D.Lgs. 165/01 - art. 5 del bando, cat. IV "curriculum professionale" punti 1 e 2 -, nonché ai corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento art. 5 del bando, cat. IV "curriculum professionale",- punti 4, 5 e 6 qualora effettuati presso Enti privati. **La mancata allegazione di questi ultimi comporterà la non valutabilità degli stessi.**
Le autocertificazioni devono essere complete di tutte le informazioni necessarie per la loro valutazione. Non sono in ogni caso accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.
Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione nonché nel curriculum formativo e professionale sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 alla domanda di partecipazione deve essere allegata, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del citato D.P.R. 445/2000.
Le eventuali dichiarazioni mendaci costituiscono causa di esclusione e comportano l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 7
Ancona	Data: 28/08/2013	

6. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.

ART. 4 (commissione)

1. La commissione è stata nominata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23 aprile 2013.

ART. 5 (valutazione titoli)

1. Per la valutazione dei titoli e del curriculum la Commissione dispone di un massimo di 100 punti da ripartire nell'ambito delle seguenti categorie:
- | | |
|--|--------------|
| a) categoria I - titoli di studio | max 5 punti |
| b) categoria II - titoli di servizio | max 25 punti |
| c) categoria III – valutazione delle prestazioni dei periodi di lavoro svolti anni 2011 e 2012 | max 55 punti |
| d) categoria IV - curriculum professionale | max 15 punti |
2. I criteri e le modalità per l'assegnazione del punteggio dei titoli all'interno delle categorie di cui al punto che precede sono quelli previsti nell' Allegato alla delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23.04.2013.
3. La commissione nella prima seduta, senza prendere visione dei documenti presentati, procede alla determinazione dei criteri e delle modalità per la valutazione dei titoli.
4. I titoli devono essere posseduti dal candidato **alla data del 31/12/2012** e devono essere autocertificati, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 3, comma 5. del presente avviso. Le autocertificazioni devono essere complete di tutte le informazioni necessarie per la loro valutazione. La mancanza di completezza determina la non valutazione dei titoli o del curriculum professionale. Non sono in ogni caso accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.
5. L'esame dei titoli e l'attribuzione del relativo punteggio avviene seguendo l'ordine alfabetico dei concorrenti. Per ciascun concorrente è riportata la valutazione divisa per categoria.
6. I titoli valutabili sono:

Categoria I - Titoli di studio

I punteggi da attribuire ai titoli di studio nel limite di 5 punti, sono così ripartiti:

- | | |
|--|---|
| - attestato/ diploma di qualifica professionale _____ | 1 |
| - diploma di scuola media superiore _____ | 2 |
| - diploma di laurea di primo livello (triennale) _____ | 3 |
| - diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica _____ | 5 |

Al fine della valutazione dei titoli di studio il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità il titolo specificatamente posseduto. In caso di possesso di più titoli si può procedere alla loro somma sino alla concorrenza di punti 5.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 8
Ancona	Data: 28/08/2013	

Categoria II - Titoli di servizio

Per la valutazione dei titoli di servizio la commissione ha a disposizione 25 punti così ripartiti:

- 1) esperienza professionale complessiva come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo indeterminato presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 – max 20 punti (2 punto/anno) maturati nella categoria e posizioni economiche precedenti oggetto della progressione; (1,00 punti/anno) nelle categorie inferiori;
- 2) esperienza professionale come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa che abbia richiesto un numero di ore lavorate non inferiore a 30, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 - max 5 punti (0,50 punti/ anno).

Ai fini della valutazione dei punteggi di cui al punto 1) non sono considerati i periodi di servizio richiesti come requisito d'accesso alla selezione (due anni).

I periodi valutabili sono considerati al fine dell'attribuzione del punteggio, cumulativamente e rapportati a mesi. Nel caso di frazione di mese superiore a 15 giorni, si arrotonda ad un mese.

Il servizio maturato con rapporto di lavoro a tempo parziale, con modalità sia verticale che orizzontale, è ricalcolato secondo la percentuale dell'attività effettivamente prestata.

Per la valutazione dell'esperienza professionale di cui ai punti 1) e 2) sopraindicati, il candidato deve dichiarare, pena la non attribuzione di alcun punteggio: il datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate, data di inizio (gg.mm.aa.) e di fine attività (gg.mm.aa.).

Categoria III – Esito della valutazione

Per la valutazione dei risultati qualitativi della prestazione lavorativa la Commissione esaminatrice ha a disposizione 55 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle prestazioni del personale dell'Assemblea legislativa, è presa in considerazione la media delle valutazioni annuali finalizzate all'erogazione del salario accessorio ottenute negli anni 2011 e 2012, per la parte superiore a 100 punti – secondo il sistema del contratto decentrato 2008 – Deliberazione Ufficio di Presidenza n. 1288/143 del 02.04.2009 - attribuendo un punteggio per ogni valore unitario tra 100 e 120.

Esempio personale comparto:

Valutazione annuale 100 punteggio $55/20 \cdot 0 = 0$
Valutazione annuale 110 punteggio $55/20 \cdot 10 = 27,5$

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle prestazioni negli anni 2011 e 2012 del personale a tempo indeterminato in regime di aspettativa addetto alle segreterie dei componenti dell'Ufficio di Presidenza, assegnato ai gruppi consiliari nonché al personale autista, in assenza di un sistema di valutazione delle loro prestazioni assimilabile a quello dei restanti dipendenti del Consiglio, che sia in grado di influire sugli emolumenti spettanti (che sono di carattere fisso e ricorrente) si procederà nel modo seguente.

Gli interessati presenteranno una relazione, vistata dal responsabile istituzionale, nella quale indicheranno con riferimento al biennio 2011- 2012, gli eventuali obbiettivi assegnati, le principali attività svolte, indicando quelle ritenute di maggior rilievo e i risultati conseguiti pertinenti agli adempimenti istituzionali e/o d'ufficio, allegando la relativa documentazione. La Commissione sulla base degli elementi desumibili dalla relazione e tenuto conto della categoria contrattuale di appartenenza , procederà all'attribuzione del punteggio espresso sino ad un max di 55 punti.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 9
Ancona	Data: 28/08/2013	

Categoria IV – Curriculum professionale

Per la valutazione del curriculum professionale la Commissione ha a disposizione 15 punti.

Per curriculum professionale si intende il complesso delle esperienze lavorative e formative, significative ed aggiuntive, per l'apprezzamento delle competenze ed attitudini professionali.

Il curriculum è valutato solo se evidenzia un valore professionale ulteriore rispetto ai titoli che non siano stati valutati nelle altre categorie.

Sono oggetto di valutazione:

- 1) attività di lavoro dipendente a tempo determinato e indeterminato o con somministrazione di lavoro a tempo determinato, svolta presso datori di lavoro privati diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, max 3,50 punti (0,50 punti/anno);
- 2) attività di lavoro autonomo, di natura occasionale e coordinata e continuativa presso soggetti privati: max 2,50 punti (0,25 punti/anno);
- 3) punteggio ottenuto nel titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria, max 1 punto;
- 4) corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 30 fino a 50 ore max 0,45 punti (0,15 a corso);
- 5) corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 51 a 80 ore max 0,60 punti (0,30 a corso);
- 6) corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto superiori a 80 ore max 1,50 punto (0,50 a corso);
- 7) idoneità conseguite in concorsi/selezioni pubbliche diverse da quelle relative al posto ricoperto: max 2,50 punti (0,50 punti a selezione);
- 8) altro (studi, ricerche, pubblicazioni, elaborati effettuati anche nell'ambito dell'attività lavorativa) max 3 punti.

L'attribuzione del punteggio del curriculum è effettuata, per ciascuna fattispecie, purchè sussista una particolare attinenza con il posto messo a selezione e, in relazione al punto 1 e 2, il punteggio è attribuito solo qualora il candidato dichiari: il datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, il contenuto delle attività espletate, per le collaborazioni il numero delle ore lavorate, la data di inizio (gg. mm. aa.) e di fine attività (gg. mm. aa.).

In relazione ai punti 4, 5 e 6 il punteggio è attribuito solo qualora siano specificati: il periodo di svolgimento (dalal..... e n. ore svolte), il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto ed in relazione al punto 7 l'indicazione del concorso/selezione in cui si è conseguita l'idoneità. Nel caso di assenza di uno di tali elementi non si procede ad alcuna valutazione. **Non si procede altresì ad alcuna valutazione nel caso di mancata allegazione delle certificazioni ai sensi dell'art. 3, comma 5, del presente avviso.**

ART. 6 **(Formazione della graduatoria)**

1. La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli e del curriculum professionale e la graduatoria finale formata dalla Commissione sarà data dalla somma dei punteggi dei titoli di cui ai precedenti articoli.
2. L'esito della procedura selettiva verrà approvato con Decreto del Dirigente Servizio Amministrazione. A parità di punteggio si applicano le preferenze di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.

Le preferenze a parità di merito e a parità di titoli, secondo l'ordine che segue, sono:



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 10
Ancona	Data: 28/08/2013	

- a) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) Gli orfani di guerra;
 - f) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) I feriti in combattimento;
 - i) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - n) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - r) Gli invalidi ed i mutilati civili;
 - s) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titolo la preferenza è determinata:
- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) Dalla minore età.
- 3. Nei confronti dei dipendenti dichiarati vincitori si procederà ad effettuare il controllo della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nel contesto della domanda di partecipazione.
 - 4. Nei confronti dei candidati per i quali venga accertato il difetto dei prescritti requisiti o dichiarata la decadenza dal possesso degli stessi, l'amministrazione dispone l'esclusione dalla selezione o la relativa decadenza.

ART. 7 **(Effetti giuridici ed economici)**

- 1. Le progressioni orizzontali effettuate nell'anno 2013, e fatte salve eventuali modifiche della normativa di riferimento, avranno effetto unicamente ai fini esclusivamente giuridici ai sensi del D.L. 78/2010 articolo 9, comma 21, convertito nella L. 122/2010.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 11
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO A

**AL DIRIGENTE
 SERVIZIO AMMINISTRAZIONE
 PIAZZA CAVOUR, 23
 60100 ANCONA**

Il/La sottoscritto/a.....(nome e cognome) assegnato:

alla struttura dell'Assemblea legislativa delle Marche

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare ad una delle sotto indicate procedure selettive (barrare la casella che interessa), per titoli, per la progressione orizzontale a complessivi n. 19 posti nell'ambito della Categoria B, destinate al personale appartenente alla dotazione organica dell'Assemblea legislativa, assunto a tempo indeterminato:

- B2 posti 3
- B3 posti 1
- B4 posti 7
- B5 posti 2
- B6 posti 2
- B7 posti 4

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a.....(Prov.) il.....;
2. di essere residente a
3. di essere cittadino/a.....(indicare la nazionalità di appartenenza);
4. a) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
 (Prov.....) ovvero per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza
- in alternativa*
- b) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:.....
5. a) di non aver riportato condanne penali;
- b) di aver riportato le seguenti condanne penali:.....
6. a) di non aver procedimenti penali in corso;



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 12
Ancona	Data: 28/08/2013	

b) di avere in corso i seguenti procedimenti penali a proprio carico:

7. di essere dipendente regionale a tempo indeterminato di categoria B, posizione economica B... appartenente alla dotazione organica dell'Assemblea legislativa delle Marche, in possesso dei requisiti prescritti all'art. 2, dell'avviso di selezione .

8. di essere in possesso del seguente titolo di preferenza o precedenza tra quelli indicati all'art. 8, comma 2, dell'avviso selettivo:.....

Il/La sottoscritto/a infine

D I C H I A R A

- 1. di essere a conoscenza di ogni altra indicazione e prescrizione prevista dall'avviso di selezione;
- 2. di accettare integralmente quanto previsto dall'avviso selettivo.

Luogo e data.....

Firma

 (non autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000)

NOTA:La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e devono essere cancellate le dichiarazioni che non interessano.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 13
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO A1

CURRICULUM PROFESSIONALE

Il/La sottoscritto/a.....(nome e cognome)
 in relazione alla domanda di partecipazione alla selezione per titoli per la progressione orizzontale a complessivi n. 19 posti di Categoria B, nell'ambito delle strutture dell'Assemblea Legislativa

DICHIARA

per le finalità di cui all'art. 1 dell'avviso selettivo, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti titoli:

- **Categoria I - titoli di studio -**

- attestato o diploma di qualifica professionale.....Punteggio.....;
- diploma di scuola media superiore.....Punteggio.....;
- diploma di laurea di primo livello (triennale).....Punteggio.....; -
 diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica.....Punteggio.....;

- **Categoria II - titoli di servizio -**

a) **esperienza professionale complessiva** come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo indeterminato, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:

a1) nella categoria oggetto della progressione dal (gg.mm.aa.).....al (gg.mm.aa.).....
 pari ad anni.....e mesi.....a tempopercentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**).
 presso l' Ente Pubbico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....

a2) nelle categorie inferiori dal (gg.mm.aa.).....al (gg.mm.aa.).....pari ad
 anni.....e mesi.....a tempopercentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**).
 presso l' Ente Pubbico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 14
Ancona	Data: 28/08/2013	

b) esperienza professionale come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa che abbia richiesto un numero di ore lavorate non inferiore a 30, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001.

Nella categoriadal (gg.mm.aa.).....al (gg.mm.aa.).....pari ad anni.....e mesi.....a tempo.....percentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**),

presso l' Ente Pubblico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....

I periodi valutabili sono considerati ai fini dell'attribuzione del punteggio, cumulativamente e rapportati a mesi. Nel caso di frazione di mesi superiore a 15 giorni, si arrotonda ad un mese.

- **Categoria III – esito della valutazione – (indicare i punteggi conseguiti e le annualità di riferimento):**

- anno 2011 punteggio
- anno 2012 punteggio

- **Categoria IV - curriculum professionale –**

1)- Attività di lavoro dipendente a tempo determinato e indeterminato o con somministrazione di lavoro a tempo determinato, svolta presso datori di lavoro privati diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001. (**Vedi N.B. in calce**);
(specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate):.....

2) - attività di lavoro autonomo, di natura occasionale e coordinata e continuativa presso soggetti privati *(specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate):*.....

3) Punteggio ottenuto nel titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria (Attestato/diploma di qualifica professionale):.....



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 15
Ancona	Data: 28/08/2013	

- 4) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 30 fino a 50 ore: **(specificare il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto)**:.....

(Vedi N.B. in calce);
- 5) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 51 a 80 ore: **(specificare il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto)**:.....

(Vedi N.B. in calce);
- 6) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto superiori a 80 ore: **(specificare il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto)**:.....

(Vedi N.B. in calce);
- 7) Idoneità conseguite in concorsi/selezioni pubbliche diverse da quelle relative al posto ricoperto.....

- 8) Altro (studi, ricerche, pubblicazioni, elaborati effettuati anche nell'ambito dell'attività lavorativa).....

N.B.: per l'attività di lavoro dipendente svolta presso soggetti (anche datori di lavoro privati) diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001- punti 1 e 2-, nonché per i corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento - punti 4-5 e 6 - qualora effettuati presso Enti privati, deve essere allegata alla domanda di partecipazione, idonea certificazione in merito, pena la non valutabilità (per le attività di lavoro: specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate; per i corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento: specificare il periodo di svolgimento (gg.mm.aa.) e ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto).

FIRMA



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 16
Ancona	Data: 28/08/2013	

NOTA: Il curriculum deve essere compilato in ogni sua parte e devono essere cancellate le dichiarazioni che non interessano. La mancanza di completezza determina la non valutazione dei titoli o del curriculum professionale. Non sono, in ogni caso, accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 17
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO 2)

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI A N. 15 POSIZIONI ORIZZONTALI NELL'AMBITO DELLA CATEGORIA GIURIDICA "C".

ART. 1 (posti a selezione)

1. E' indetta, in attuazione delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23.04.2013 e n. 1078/132 del 02.07.2013 aventi ad oggetto la definizione dei criteri per lo svolgimento delle progressioni orizzontali, una selezione per titoli per i dipendenti dell'Assemblea Legislativa in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, per la progressione orizzontale nell'ambito della categoria "C", per un totale di n. 15 posizioni così ripartite:

- C2 posti 8
- C3 posti 3
- C4 posti 1
- C5 posti 3

ART. 2 (requisiti per l'accesso)

1. Alla presente procedura selettiva possono partecipare esclusivamente i dipendenti con rapporto di pubblico impiego a tempo indeterminato, anche se in regime di aspettativa, appartenenti alla dotazione organica, categoria "C", dell'Assemblea legislativa delle Marche in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) anzianità di servizio presso la Regione Marche di almeno due anni alla data del 31/12/2012;
 - b) permanenza nella posizione economica immediatamente inferiore a quella del posto messo a selezione pari ad almeno due anni alla data del 31/12/2012;
2. I requisiti richiesti al comma 1 del presente articolo devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data del 31/12/2012.
3. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione con decreto motivato, per difetto dei prescritti requisiti.

ART. 3 (domanda di ammissione e termine per la presentazione)

1. La domanda di ammissione va redatta in carta semplice sullo schema allegato al presente avviso (Allegato A) e potrà essere presentata direttamente al Servizio Amministrazione dell'Assemblea Legislativa - Piazza Cavour n. 23 - Ancona oppure con posta elettronica certificata, oppure attraverso posta raccomandata con avviso di ricevimento.
2. **La domanda deve essere presentata o spedita entro il termine perentorio di 30gg, termine che decorre dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.** Si considerano prodotte in tempo utile le domande presentate direttamente al Servizio Amministrazione, o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **assemblea.marche@emarche.it** o spedite a mezzo raccomandata con avviso di



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 18
Ancona	Data: 28/08/2013	

ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo all'atto della ricezione della stessa o il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nel caso in cui la scadenza del termine di presentazione della domanda coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. L'amministrazione non accoglierà le domande presentate con modalità difformi rispetto a quanto indicato al comma 1 o spedite, per qualsiasi causa, oltre il citato termine.

3. I candidati devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:
 - a) cognome e nome;
 - b) data e luogo di nascita;
 - c) luogo di residenza;
 - d) cittadinanza;
 - e) il comune nelle cui liste elettorali siano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - f) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le condanne riportate e i procedimenti pendenti;
 - g) di essere dipendente regionale in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 2, comma 1.

4. **La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione non terrà conto delle domande prive della firma del candidato.**

5. I candidati devono allegare alla domanda, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva**, un sintetico curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso (allegato A1), per le finalità di cui al successivo articolo 5. I titoli devono essere posseduti dal candidato alla data del 31.12.2012 e non devono essere allegati ma vanno unicamente autocertificati, ad eccezione di quelli relativi alle attività di lavoro prestato c/o soggetti - anche privati - diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, c.2, D.Lgs. 165/01 - art. 5 del bando, cat. IV "curriculum professionale" punti 1 e 2 -, nonché ai corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento art. 5 del bando, cat. IV "curriculum professionale", - punti 4, 5 e 6 qualora effettuati presso Enti privati. **La mancata allegazione di questi ultimi comporterà la non valutabilità degli stessi.**
Le autocertificazioni devono essere complete di tutte le informazioni necessarie per la loro valutazione. Non sono in ogni caso accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.
Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione nonché nel curriculum formativo e professionale sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 alla domanda di partecipazione deve essere allegata, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del citato D.P.R. 445/2000.
Le eventuali dichiarazioni mendaci costituiscono causa di esclusione e comportano l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

6. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.

ART. 4
(commissione)

1. La commissione è stata nominata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23 aprile 2013.

ART. 5
(valutazione titoli)

1. Per la valutazione dei titoli e del curriculum la Commissione dispone di un massimo di 100 punti da ripartire nell'ambito delle seguenti categorie:

a) categoria I - titoli di studio	max 5 punti
b) categoria II - titoli di servizio	max 25 punti
c) categoria III – valutazione delle prestazioni dei periodi di lavoro svolti anni 2011 e 2012	max 55 punti
d) categoria IV - curriculum professionale	max 15 punti
2. I criteri e le modalità per l'assegnazione del punteggio dei titoli all'interno delle categorie di cui al punto che precede sono quelli previsti nell' Allegato alla delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23.04.2013.
3. La commissione nella prima seduta, senza prendere visione dei documenti presentati, procede alla determinazione dei criteri e delle modalità per la valutazione dei titoli.
4. I titoli devono essere posseduti dal candidato **alla data del 31/12/2012** e devono essere autocertificati, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 3, comma 5. del presente avviso. Le autocertificazioni devono essere complete di tutte le informazioni necessarie per la loro valutazione. La mancanza di completezza determina la non valutazione dei titoli o del curriculum professionale. Non sono in ogni caso accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.
5. L'esame dei titoli e l'attribuzione del relativo punteggio avviene seguendo l'ordine alfabetico dei concorrenti. Per ciascun concorrente è riportata la valutazione divisa per categoria.
6. I titoli valutabili sono:

Categoria I - Titoli di studio

I punteggi da attribuire ai titoli di studio nel limite di 5 punti, sono così ripartiti:

- ulteriore diploma di scuola media superiore _____ 1
- diploma universitario di specializzazione (post laurea),
master di 2^a livello, dottorato di ricerca, abilitazione professionale _____ 2
- diploma di laurea di primo livello (triennale) _____ 3
- diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica _____ 5

Al fine della valutazione dei titoli di studio il candidato deve dichiarare sotto propria responsabilità, il titolo specificatamente posseduto e fornire le informazioni per consentire una puntuale valutazione degli stessi. Nel caso di diploma di specializzazione post laurea e di master di 2^a livello il candidato deve dichiarare, pena la non valutabilità, la scuola di specializzazione di cui all'articolo 1, lettera b) del decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982 n. 162 e l'Università presso la quale ha svolto il corso, i suoi principali contenuti e il periodo di svolgimento (dalalin mm.aa). In caso di possesso di più titoli si può procedere alla loro somma sino alla concorrenza di punti 5.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 20
Ancona	Data: 28/08/2013	

Categoria II - Titoli di servizio

Per la valutazione dei titoli di servizio la commissione ha a disposizione 25 punti così ripartiti:

- 1) esperienza professionale complessiva come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo indeterminato presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 – max 20 punti (2 punto/anno) maturati nella categoria e posizioni economiche precedenti oggetto della progressione; (1,00 punti/anno) nelle categorie inferiori;
- 2) esperienza professionale come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa che abbia richiesto un numero di ore lavorate non inferiore a 30, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 - max 5 punti (0,50 punti/ anno).

Ai fini della valutazione dei punteggi di cui al punto 1) non sono considerati i periodi di servizio richiesti come requisito d'accesso alla selezione (due anni).

I periodi valutabili sono considerati al fine dell'attribuzione del punteggio, cumulativamente e rapportati a mesi. Nel caso di frazione di mese superiore a 15 giorni, si arrotonda ad un mese.

Il servizio maturato con rapporto di lavoro a tempo parziale, con modalità sia verticale che orizzontale, è ricalcolato secondo la percentuale dell'attività effettivamente prestata.

Per la valutazione dell'esperienza professionale di cui ai punti 1) e 2) sopraindicati, il candidato deve dichiarare, pena la non attribuzione di alcun punteggio: il datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate, data di inizio (gg.mm.aa.) e di fine attività (gg.mm.aa.).

Categoria III – Esito della valutazione

Per la valutazione dei risultati qualitativi della prestazione lavorativa la Commissione esaminatrice ha a disposizione 55 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle prestazioni del personale dell'Assemblea legislativa, è presa in considerazione la media delle valutazioni annuali finalizzate all'erogazione del salario accessorio ottenute negli anni 2011 e 2012, per la parte superiore a 100 punti – secondo il sistema del contratto decentrato 2008 – Deliberazione Ufficio di Presidenza n. 1288/143 del 02.04.2009 - attribuendo un punteggio per ogni valore unitario tra 100 e 120.

Esempio personale comparto:

Valutazione annuale 100 punteggio $55/20 \cdot 0 = 0$
Valutazione annuale 110 punteggio $55/20 \cdot 10 = 27,5$

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle prestazioni negli anni 2011 e 2012 del personale a tempo indeterminato in regime di aspettativa addetto alle segreterie dei componenti dell'Ufficio di Presidenza, assegnato ai gruppi consiliari nonché al personale autista, in assenza di un sistema di valutazione delle loro prestazioni assimilabile a quello dei restanti dipendenti del Consiglio, che sia in grado di influire sugli emolumenti spettanti (che sono di carattere fisso e ricorrente) si procederà nel modo seguente.

Gli interessati presenteranno una relazione, vistata dal responsabile istituzionale, nella quale indicheranno con riferimento al biennio 2011- 2012, gli eventuali obbiettivi assegnati, le principali attività svolte, indicando quelle ritenute di maggior rilievo e i risultati conseguiti pertinenti agli adempimenti istituzionali e/o d'ufficio, allegando la relativa documentazione. La Commissione sulla base degli elementi desumibili dalla relazione e tenuto conto della categoria contrattuale di appartenenza , procederà all'attribuzione del punteggio espresso sino ad un max di 55 punti.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 21
Ancona	Data: 28/08/2013	

Categoria IV – Curriculum professionale

Per la valutazione del curriculum professionale la Commissione ha a disposizione 15 punti.

Per curriculum professionale si intende il complesso delle esperienze lavorative e formative, significative ed aggiuntive, per l'apprezzamento delle competenze ed attitudini professionali.

Il curriculum è valutato solo se evidenzia un valore professionale ulteriore rispetto ai titoli che non siano stati valutati nelle altre categorie.

Sono oggetto di valutazione:

1. attività di lavoro dipendente a tempo determinato e indeterminato o con somministrazione di lavoro a tempo determinato, svolta presso datori di lavoro privati diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, max 3,50 punti (0,50 punti/anno);
2. attività di lavoro autonomo, di natura occasionale e coordinata e continuativa presso soggetti privati: max 2,50 punti (0,25 punti/anno);
3. il punteggio ottenuto nel titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria, max 1 punto;
4. corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 30 fino a 50 ore max 0,45 punti (0,15 a corso);
5. corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 51 a 80 ore max 0,60 punti (0,30 a corso);
6. corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto superiori a 80 ore max 1,50 punto (0,50 a corso)
7. idoneità conseguite in concorsi/selezioni pubbliche diverse da quelle relative al posto ricoperto: max 2,50 punti (0,50 punti a selezione);
8. altro (studi, ricerche, pubblicazioni, elaborati effettuati anche nell'ambito dell'attività lavorativa) max 3 punti.

L'attribuzione del punteggio del curriculum è effettuata, per ciascuna fattispecie, purchè sussista una particolare attinenza con il posto messo a selezione e, in relazione al punto 1 e 2, il punteggio è attribuito solo qualora il candidato dichiari: il datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, il contenuto delle attività espletate, per le collaborazioni il numero delle ore lavorate, la data di inizio (gg. mm. aa.) e di fine attività (gg. mm. aa.).

In relazione ai punti 4, 5 e 6 il punteggio è attribuito solo qualora siano specificati: il periodo di svolgimento (dalal..... e n. ore svolte), il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto ed in relazione al punto 7 l'indicazione del concorso/selezione in cui si è conseguita l'idoneità. Nel caso di assenza di uno di tali elementi non si procede ad alcuna valutazione. **Non si procede altresì ad alcuna valutazione nel caso di mancata allegazione delle certificazioni ai sensi dell'art. 3, comma 5, del presente avviso.**

ART. 6

(Formazione della graduatoria)

1. La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli e del curriculum professionale e la graduatoria finale formata dalla Commissione sarà data dalla somma dei punteggi dei titoli di cui ai precedenti articoli.
2. L'esito della procedura selettiva verrà approvato con Decreto del Dirigente Servizio Amministrazione. A parità di punteggio si applicano le preferenze di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.
Le preferenze a parità di merito e a parità di titoli, secondo l'ordine che segue, sono:
 - a) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 22
Ancona	Data: 28/08/2013	

- d) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) Gli orfani di guerra;
- f) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) I feriti in combattimento;
- i) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titolo la preferenza è determinata:

- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) Dalla minore età.
3. Nei confronti dei dipendenti dichiarati vincitori si procederà ad effettuare il controllo della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nel contesto della domanda di partecipazione.
4. Nei confronti dei candidati per i quali venga accertato il difetto dei prescritti requisiti o dichiarata la decadenza dal possesso degli stessi, l'amministrazione dispone l'esclusione dalla selezione o la relativa decadenza.

ART. 7 **(Effetti giuridici ed economici)**

1. Le progressioni orizzontali effettuate nell'anno 2013, e fatte salve eventuali modifiche della normativa di riferimento, avranno effetto unicamente ai fini esclusivamente giuridici ai sensi del D.L. 78/2010 articolo 9, comma 21, convertito nella L. 122/2010.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 23
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO B

**AL DIRIGENTE
 SERVIZIO AMMINISTRAZIONE
 PIAZZA CAVOUR, 23
 60100 ANCONA**

Il/La sottoscritto/a.....(nome e cognome) assegnato:

alla struttura dell'Assemblea legislativa delle Marche

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare ad una delle sotto indicate procedure selettive (barrare la casella che interessa), per titoli , per la progressione orizzontale a complessivi n. 15 posti nell'ambito della Categoria C, destinate al personale appartenente alla dotazione organica dell'Assemblea legislativa, assunto a tempo indeterminato:

- C2 posti 8
- C3 posti 3
- C4 posti 1
- C5 posti 3

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a.....(Prov.) il.....;
2. di essere residente a
3. di essere cittadino/a.....(indicare la nazionalità di appartenenza);
4. a) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
 (Prov.....) ovvero per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza
- in alternativa*
- b) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:.....
-
-;
- 5.a) di non aver riportato condanne penali;
- b) di aver riportato le seguenti condanne penali:.....
-
-;
- 6.a) di non aver procedimenti penali in corso;
- b) di avere in corso i seguenti procedimenti penali a proprio carico
-;



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 24
Ancona	Data: 28/08/2013	

7. di essere dipendente regionale a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C.... appartenente alla dotazione organica dell'Assemblea legislativa delle Marche, in possesso dei requisiti prescritti all'art. 2, dell'avviso di selezione.
8. di essere in possesso del seguente titolo di preferenza o precedenza tra quelli indicati all'art. 8, comma 2, dell'avviso selettivo:.....; Il/La sottoscritto/a infine

DICHIARA

1. di essere a conoscenza di ogni altra indicazione e prescrizione prevista dall'avviso di selezione;
2. di accettare integralmente quanto previsto dall'avviso selettivo.

Luogo e data.....

Firma

(non autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000)

NOTA: La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e devono essere cancellate le dichiarazioni che non interessano.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 25
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO B1

CURRICULUM PROFESSIONALE

Il/La sottoscritto/a.....(nome e cognome)
 in relazione alla domanda di partecipazione alla selezione per titoli per la progressione orizzontale a complessivi n. 15 posti di Categoria C, nell'ambito delle strutture dell'Assemblea Legislativa

DICHIARA

per le finalità di cui all'art. 1 dell'avviso selettivo, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti titoli:

- Categoria I - titoli di studio -

- ulteriore diploma di scuola media superiorePunteggio.....
- diploma universitario di specializzazione (post laurea),
 master di 2^a livello, dottorato di ricerca, abilitazione
 professionale.....Punteggio.....
 conseguito presso dal al
 indicare i principali contenuti
-
- diploma di laurea di primo livello (triennale).....Punteggio.....;
- diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea
 specialistica..... Punteggio.....;

- Categoria II - titoli di servizio -

a) esperienza professionale complessiva come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo indeterminato, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:

a1) nella categoria oggetto della progressione dal (gg.mm.aa).....al (gg.mm.aa.).....
 pari ad anni.....e mesi.....a tempopercentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**).
 presso l' Ente Pubbico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....

a2) nelle categorie inferiori dal (gg.mm.aa).....al (gg.mm.aa.).....pari ad
 anni.....e mesi.....a tempopercentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**).
 presso l' Ente Pubbico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 26
Ancona	Data: 28/08/2013	

b) esperienza professionale come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa che abbia richiesto un numero di ore lavorate non inferiore a 30, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001.

Nella categoriadal (gg.mm.aa.).....al (gg.mm.aa.).....pari ad anni.....e mesi.....a tempo.....percentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**).

presso l' Ente Pubblico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....

I periodi valutabili sono considerati ai fini dell'attribuzione del punteggio, cumulativamente e rapportati a mesi. Nel caso di frazione di mesi superiore a 15 giorni, si arrotonda ad un mese.

- **Categoria III – esito della valutazione – (indicare i punteggi conseguiti e le annualità di riferimento):**

- anno 2011 punteggio
- anno 2012 punteggio

- **Categoria IV - curriculum professionale –**

1) Attività di lavoro dipendente a tempo determinato e indeterminato o con somministrazione di lavoro a tempo determinato, svolta presso datori di lavoro privati diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001. (**Vedi N.B. in calce**);
(specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate):.....

2) attività di lavoro autonomo, di natura occasionale e coordinata e continuativa presso soggetti privati *(specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate):*.....

3) Punteggio ottenuto nel titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria: (diploma di scuola media superiore):.....;

4) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 30 fino a 50 ore: (**specificare il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto**):.....



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 27
Ancona	Data: 28/08/2013	

-

(Vedi N.B. in calce);
- 5) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 51 a 80 ore: **(specificare, il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto)**.....

-(Vedi N.B. in calce);
- 6) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto superiori a 80 ore: **(specificare il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto)**.....

-(Vedi N.B. in calce);
- 7) Idoneità conseguite in concorsi/selezioni pubbliche diverse da quelle relative al posto ricoperto.....

- 8) Altro(studi,ricerche, pubblicazioni, elaborati effettuati anche nell'ambito dell'attività lavorativa).....

N.B.: per l'attività di lavoro dipendente svolta presso soggetti (anche datori di lavoro privati) diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001- punti 1 e 2., nonché per i corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento - punti 4-5 e 6 - qualora effettuati presso Enti privati, deve essere allegata alla domanda di partecipazione, idonea certificazione in merito, pena la non valutabilità (per le attività di lavoro:specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate; per i corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento:specificare il periodo di svolgimento (gg.mm.aa.) e ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto).

FIRMA



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag.
Ancona	Data: 28/08/2013	28

NOTA: Il curriculum deve essere compilato in ogni sua parte e devono essere cancellate le dichiarazioni che non interessano. La mancanza di completezza determina la non valutazione dei titoli o del curriculum professionale. Non sono, in ogni caso, accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.

Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 29
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO 3)

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI A N. 11 POSIZIONI ORIZZONTALI NELL'AMBITO DELLA CATEGORIA GIURIDICA "D".

ART. 1
(posti a selezione)

1. E' indetta, in attuazione delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23.04.2013 e n. 1078/132 del 02.07.2013 aventi ad oggetto la definizione dei criteri per lo svolgimento delle progressioni orizzontali, una selezione per titoli per i dipendenti dell'Assemblea Legislativa in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, per la progressione orizzontale nell'ambito della categoria "D", per un totale di n. 11 posizioni cosi ripartite:

- D2 posti 4
- D3 posti 1
- D4 posti 1
- D5 posti 1
- D6 posti 4

ART. 2
(requisiti per l'accesso)

1. Alla presente procedura selettiva possono partecipare esclusivamente i dipendenti con rapporto di pubblico impiego a tempo indeterminato, anche se in regime di aspettativa, appartenenti alla dotazione organica, categoria "D", dell'Assemblea legislativa delle Marche in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) anzianità di servizio presso la Regione Marche di almeno due anni alla data del 31/12/2012;
 - b) permanenza nella posizione economica immediatamente inferiore a quella del posto messo a selezione pari ad almeno due anni alla data del 31/12/2012;
2. I requisiti richiesti al comma 1 del presente articolo devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data del 31/12/2012.
3. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione con decreto motivato, per difetto dei prescritti requisiti.

ART. 3
(domanda di ammissione e termine per la presentazione)

1. La domanda di ammissione va redatta in carta semplice sullo schema allegato al presente avviso (Allegato A) e potrà essere presentata direttamente al Servizio Amministrazione dell'Assemblea legislativa - Piazza Cavour n. 23 - Ancona oppure con posta elettronica certificata, oppure attraverso posta raccomandata con avviso di ricevimento.
2. **La domanda deve essere presentata o spedita entro il termine perentorio di 30gg, termine che decorre dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.** Si considerano prodotte in tempo utile le domande



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 30
Ancona	Data: 28/08/2013	

presentate direttamente al Servizio Amministrazione, o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **assemblea.marche@emarche.it** o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo all'atto della ricezione della stessa o il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nel caso in cui la scadenza del termine di presentazione della domanda coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. L'amministrazione non accoglierà le domande presentate con modalità difformi rispetto a quanto indicato al comma 1 o spedite, per qualsiasi causa, oltre il citato termine.

3. I candidati devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:
 - a) cognome e nome;
 - b) data e luogo di nascita;
 - c) luogo di residenza;
 - d) cittadinanza;
 - e) il comune nelle cui liste elettorali siano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - f) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le condanne riportate e i procedimenti pendenti;
 - g) di essere dipendente regionale in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 2, comma 1.

4. **La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione non terrà conto delle domande prive della firma del candidato.**

5. I candidati devono allegare alla domanda, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva**, un sintetico curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso (allegato A1), per le finalità di cui al successivo articolo 5. I titoli devono essere posseduti dal candidato alla data del 31.12.2012 e non devono essere allegati ma vanno unicamente autocertificati, ad eccezione di quelli relativi alle attività di lavoro prestato c/o soggetti - anche privati - diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, c.2, D.Lgs. 165/01 - art. 5 del bando, cat. IV "curriculum professionale" punti 1 e 2 -, nonché ai corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento art. 5 del bando, cat. IV "curriculum professionale",- punti 4, 5 e 6 qualora effettuati presso Enti privati. **La mancata allegazione di questi ultimi comporterà la non valutabilità degli stessi.**
Le autocertificazioni devono essere complete di tutte le informazioni necessarie per la loro valutazione. Non sono in ogni caso accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.
Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione nonché nel curriculum formativo e professionale sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 alla domanda di partecipazione deve essere allegata, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del citato D.P.R. 445/2000.
Le eventuali dichiarazioni mendaci costituiscono causa di esclusione e comportano l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

6. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 31
Ancona	Data: 28/08/2013	

ART. 4
(commissione)

1. La commissione è stata nominata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23 aprile 2013.

ART. 5
(valutazione titoli)

1. Per la valutazione dei titoli e del curriculum la Commissione dispone di un massimo di 100 punti da ripartire nell'ambito delle seguenti categorie:
- | | |
|--|--------------|
| a) categoria I - titoli di studio | max 5 punti |
| b) categoria II - titoli di servizio | max 25 punti |
| c) categoria III – valutazione delle prestazioni dei periodi di lavoro svolti anni 2011 e 2012 | max 55 punti |
| d) categoria IV - curriculum professionale | max 15 punti |
2. I criteri e le modalità per l'assegnazione del punteggio dei titoli all'interno delle categorie di cui al punto che precede sono quelli previsti nell' Allegato alla delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 1000/122 del 23.04.2013.
3. La commissione nella prima seduta, senza prendere visione dei documenti presentati, procede alla determinazione dei criteri e delle modalità per la valutazione dei titoli.
4. I titoli devono essere posseduti dal candidato **alla data del 31.12.2012** e devono essere autocertificati, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 3, comma 5. del presente avviso. Le autocertificazioni devono essere complete di tutte le informazioni necessarie per la loro valutazione. La mancanza di completezza determina la non valutazione dei titoli o del curriculum professionale. Non sono in ogni caso accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.
5. L'esame dei titoli e l'attribuzione del relativo punteggio avviene seguendo l'ordine alfabetico dei concorrenti. Per ciascun concorrente è riportata la valutazione divisa per categoria.
6. I titoli valutabili sono:

Categoria I - Titoli di studio

I punteggi da attribuire ai titoli di studio nel limite di 5 punti, sono così ripartiti:

- ulteriore diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica _____	5
- ulteriore diploma di laurea di primo livello (triennale) _____	3
- diploma universitario di specializzazione (post laurea), master di 2° livello, dottorato di ricerca, abilitazione professionale _____	2
- master di 1° livello _____	1

Al fine della valutazione dei titoli di studio il candidato deve dichiarare sotto propria responsabilità, il titolo specificatamente posseduto e fornire le informazioni per consentire una puntuale valutazione degli stessi. Nel caso di diploma di specializzazione post laurea e di master di 1° e 2° livello il candidato deve dichiarare, pena la non valutabilità, la scuola di specializzazione di cui all'articolo 1, lettera b) del decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982 n. 162 e l'Università presso la quale ha svolto il corso, i suoi principali contenuti e il periodo di svolgimento (dalalin mm.aa). In caso di possesso di più titoli si può procedere alla loro somma sino alla concorrenza di punti 5.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 32
Ancona	Data: 28/08/2013	

Categoria II - Titoli di servizio

Per la valutazione dei titoli di servizio la commissione ha a disposizione 25 punti così ripartiti:

- 1) esperienza professionale complessiva come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo indeterminato presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 – max 20 punti (2 punto/anno) maturati nella categoria e posizioni economiche precedenti oggetto della progressione; (1,00 punti/anno) nelle categorie inferiori;
- 2) esperienza professionale come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa che abbia richiesto un numero di ore lavorate non inferiore a 30, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 - max 5 punti (0,50 punti/ anno).

Ai fini della valutazione dei punteggi di cui al punto 1) non sono considerati i periodi di servizio richiesti come requisito d'accesso alla selezione (due anni).

I periodi valutabili sono considerati al fine dell'attribuzione del punteggio, cumulativamente e rapportati a mesi. Nel caso di frazione di mese superiore a 15 giorni, si arrotonda ad un mese.

Il servizio maturato con rapporto di lavoro a tempo parziale, con modalità sia verticale che orizzontale, è ricalcolato secondo la percentuale dell'attività effettivamente prestata.

Per la valutazione dell'esperienza professionale di cui ai punti 1) e 2) sopraindicati, il candidato deve dichiarare, pena la non attribuzione di alcun punteggio: il datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate, data di inizio (gg.mm.aa.) e di fine attività (gg.mm.aa.).

Categoria III – Esito della valutazione

Per la valutazione dei risultati qualitativi della prestazione lavorativa la Commissione esaminatrice ha a disposizione 55 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle prestazioni del personale dell'Assemblea legislativa, è presa in considerazione la media delle valutazioni annuali finalizzate all'erogazione del salario accessorio ottenute negli anni 2011 e 2012, per la parte superiore a 100 punti – secondo il sistema del contratto decentrato 2008 – Deliberazione Ufficio di Presidenza n. 1288/143 del 02.04.2009 - attribuendo un punteggio per ogni valore unitario tra 100 e 120, o nel caso dei titolari di Posizione organizzativa tra 100 e 150.

Esempio personale comparto:

Valutazione annuale 100	punteggio $55/20 \cdot 0 = 0$
Valutazione annuale 110	punteggio $55/20 \cdot 10 = 27,5$

Esempio P.O.:

Valutazione annuale 100	punteggio $55/50 \cdot 0 = 0$
Valutazione annuale 150	punteggio $55/50 \cdot 50 = 55$

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle prestazioni negli anni 2011 e 2012 del personale a tempo indeterminato in regime di aspettativa addetto alle segreterie dei componenti dell'Ufficio di Presidenza, assegnato ai gruppi consiliari nonché al personale autista, in assenza di un sistema di valutazione delle loro prestazioni assimilabile a quello dei restanti dipendenti del Consiglio, che sia in grado di influire sugli emolumenti spettanti (che sono di carattere fisso e ricorrente) si procederà nel modo seguente.

Gli interessati presenteranno una relazione, vistata dal responsabile istituzionale, nella quale indicheranno con riferimento al biennio 2011-2012, gli eventuali obiettivi assegnati, le principali attività svolte, indicando quelle ritenute di maggior rilievo e i risultati conseguiti pertinenti agli



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 33
Ancona	Data: 28/08/2013	

adempimenti istituzionali e/o d'ufficio, allegando la relativa documentazione. La Commissione sulla base degli elementi desumibili dalla relazione e tenuto conto della categoria contrattuale di appartenenza, procederà all'attribuzione del punteggio espresso sino ad un max di 55 punti.

Categoria IV – Curriculum professionale

Per la valutazione del curriculum professionale la Commissione ha a disposizione 15 punti.

Per curriculum professionale si intende il complesso delle esperienze lavorative e formative, significative ed aggiuntive, per l'apprezzamento delle competenze ed attitudini professionali.

Il curriculum è valutato solo se evidenzia un valore professionale ulteriore rispetto ai titoli che non siano stati valutati nelle altre categorie.

Sono oggetto di valutazione:

1. attività di lavoro dipendente a tempo determinato e indeterminato o con somministrazione di lavoro a tempo determinato, svolta presso datori di lavoro privati diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, max 3,50 punti (0,50 punti/anno);
2. attività di lavoro autonomo, di natura occasionale e coordinata e continuativa presso soggetti privati: max 2,50 punti (0,25 punti/anno);
3. punteggio ottenuto nel titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria, max 1 punto;
4. corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 30 fino a 50 ore max 0,45 punti (0,15 a corso);
5. corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 51 a 80 ore max 0,60 punti (0,30 a corso);
6. corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto superiori a 80 ore max 1,50 punto (0,50 a corso)
7. idoneità conseguite in concorsi/selezioni pubbliche diverse da quelle relative al posto ricoperto: max 2,50 punti (0,50 punti a selezione);
8. altro (studi, ricerche, pubblicazioni, elaborati effettuati anche nell'ambito dell'attività lavorativa) max 3 punti.

L'attribuzione del punteggio del curriculum è effettuata, per ciascuna fattispecie, purchè sussista una particolare attinenza con il posto messo a selezione e, in relazione al punto 1 e 2, il punteggio è attribuito solo qualora il candidato dichiari: il datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, il contenuto delle attività espletate, per le collaborazioni il numero delle ore lavorate, la data di inizio (gg. mm. aa.) e di fine attività (gg. mm. aa.).

In relazione ai punti 4, 5 e 6 il punteggio è attribuito solo qualora siano specificati: il periodo di svolgimento (dalal..... e n. ore svolte), il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto ed in relazione al punto 7 l'indicazione del concorso/selezione in cui si è conseguita l'idoneità. Nel caso di assenza di uno di tali elementi non si procede ad alcuna valutazione. **Non si procede altresì ad alcuna valutazione nel caso di mancata allegazione delle certificazioni ai sensi dell'art. 3, comma 5, del presente avviso.**

ART. 6 (Formazione della graduatoria)

1. La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli e del curriculum professionale e la graduatoria finale formata dalla Commissione sarà data dalla somma dei punteggi dei titoli di cui ai precedenti articoli.
2. L'esito della procedura selettiva verrà approvato con Decreto del Dirigente dell'Area della gestione amministrativa. A parità di punteggio si applicano le preferenze di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.

Le preferenze a parità di merito e a parità di titoli, secondo l'ordine che segue, sono:



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 34
Ancona	Data: 28/08/2013	

- a) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) Gli orfani di guerra;
 - f) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) I feriti in combattimento;
 - i) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - n) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - r) Gli invalidi ed i mutilati civili;
 - s) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titolo la preferenza è determinata:
- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) Dalla minore età.
3. Nei confronti dei dipendenti dichiarati vincitori si procederà ad effettuare il controllo della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nel contesto della domanda di partecipazione.
4. Nei confronti dei candidati per i quali venga accertato il difetto dei prescritti requisiti o dichiarata la decadenza dal possesso degli stessi, l'amministrazione dispone l'esclusione dalla selezione o la relativa decadenza.

ART. 7 **(Effetti giuridici ed economici)**

1. Le progressioni orizzontali effettuate nell'anno 2013, fatte salve eventuali modifiche della normativa di riferimento, avranno effetto unicamente ai fini esclusivamente giuridici ai sensi del D.L. 78/2010 articolo 9, comma 21, convertito nella L. 122/2010.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 35
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO C

**AL DIRIGENTE
 SERVIZIO AMMINISTRAZIONE
 PIAZZA CAVOUR, 23
 60100 ANCONA**

Il/La sottoscritto/a.....(nome e cognome) assegnato:

alla struttura dell'Assemblea legislativa delle Marche

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare ad una delle sotto indicate procedure selettive (barrare la casella che interessa), per titoli , per la progressione orizzontale a complessivi n. 11 posti nell'ambito della Categoria D, destinate al personale appartenente alla dotazione organica dell'Assemblea legislativa, assunto a tempo indeterminato:

- D2 posti 4
- D3 posti 1
- D4 posti 1
- D5 posti 1
- D6 posti 4

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a.....(Prov.) il.....;
2. di essere residente a
3. di essere cittadino/a.....(indicare la nazionalità di appartenenza);
- 4.a) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
 (Prov.....) ovvero per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza
- in alternativa*
- b) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:.....

- 5.a) di non aver riportato condanne penali;
- b) di aver riportato le seguenti condanne penali:.....

- 6.a) di non aver procedimenti penali in corso;
- b) di avere in corso i seguenti procedimenti penali a proprio carico:



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 36
Ancona	Data: 28/08/2013	

7. di essere dipendente regionale a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D.... appartenente alla dotazione organica dell'Assemblea legislativa delle Marche, in possesso dei requisiti prescritti all'art. 2, dell'avviso di selezione .
8. di essere in possesso del seguente titolo di preferenza o precedenza tra quelli indicati all'art. 8, comma 2, dell'avviso selettivo:.....

 Il/La sottoscritto/a infine

DICHIARA

- 1.di essere a conoscenza di ogni altra indicazione e prescrizione prevista dall'avviso di selezione;
 2.di accettare integralmente quanto previsto dall'avviso selettivo.

Luogo e data.....

Firma

 (non autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000)

NOTA:La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e devono essere cancellate le dichiarazioni che non interessano.



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 37
Ancona	Data: 28/08/2013	

ALLEGATO C1

CURRICULUM PROFESSIONALE

Il/La sottoscritto/a.....(nome e cognome)
 in relazione alla domanda di partecipazione alla selezione per titoli per la progressione orizzontale a complessivi n. 11 posti di categoria D, nell'ambito delle strutture dell'Assemblea Legislativa

DICHIARA

per le finalità di cui all'art. 1 dell'avviso selettivo, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti titoli:

- **Categoria I - titoli di studio -**

- ulteriore diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica.....Punteggio.....;
- ulteriore diploma di laurea triennale Punteggio.....;
- diploma universitario di specializzazione (post laurea), master di 2^ livello, dottorato di ricerca, abilitazione professionale Punteggio.....
 conseguito presso
 dal al indicare i principali contenuti
- master di 1^ livelloPunteggio.....;
 conseguito presso
 dal al indicare i principali contenuti

- **Categoria II - titoli di servizio -**

a) esperienza professionale complessiva come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo indeterminato, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:

a1) nella categoria oggetto della progressione dal (gg.mm.aa).....al (gg.mm.aa.).....
 pari ad anni.....e mesi.....a tempopercentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**).
 presso l' Ente Pubbico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....

a2) nelle categorie inferiori dal (gg.mm.aa).....al (gg.mm.aa.).....pari ad
 anni.....e mesi.....a tempopercentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**).
 presso l' Ente Pubbico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 38
Ancona	Data: 28/08/2013	

.....

b) esperienza professionale come rapporto di lavoro di natura dipendente a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa che abbia richiesto un numero di ore lavorate non inferiore a 30, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001:

Nella categoriadal (gg.mm.aa.).....al (gg.mm.aa.).....pari ad anni.....e mesi.....a tempo.....percentuale.....(**indicare pieno o parziale, in caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa**).

presso l' Ente Pubbico
 categoria/area/livello
 profilo professionale
 contenuto delle attività espletate.....

I periodi valutabili sono considerati ai fini dell'attribuzione del punteggio, cumulativamente e rapportati a mesi. Nel caso di frazione di mesi superiore a 15 giorni, si arrotonda ad un mese.

- Categoria III – esito della valutazione – (indicare i punteggi conseguiti e le annualità di riferimento):

- anno 2011 punteggio
- anno 2012 punteggio

- Categoria IV - curriculum professionale –

1) Attività di lavoro dipendente a tempo determinato e indeterminato o con somministrazione di lavoro a tempo determinato, svolta presso datori di lavoro privati diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001. (**Vedi N.B. in calce**);
(specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate):.....

2) - attività di lavoro autonomo, di natura occasionale e coordinata e continuativa presso soggetti privati *(specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate):*.....

3) Punteggio ottenuto nel titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria: (diploma di laurea):.....;

4) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 30 fino a 50 ore: (**specificare il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e**



Luogo di emissione	Numero: 123/SAC	Pag. 39
Ancona	Data: 28/08/2013	

n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto):.....

.....(Vedi N.B. in calce);
 5) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto da 51 a 80 ore: **(specificare, il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto):**.....

.....(Vedi N.B. in calce);
 6) Corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento con valutazione finale di profitto superiori a 80 ore: **(specificare il periodo di svolgimento dal.....al.....(gg.mm.aa.) e n.....ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto):**.....

.....(Vedi N.B. in calce);

7) Idoneità conseguite in concorsi/selezioni pubbliche diverse da quelle relative al posto ricoperto.....

8) Altro(studi,ricerche, pubblicazioni, elaborati effettuati anche nell'ambito dell'attività lavorativa).....

N.B.: per l'attività di lavoro dipendente svolta presso soggetti (anche datori di lavoro privati) diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001- punti 1 e 2 , nonché per i corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento - punti 4-5 e 6 - qualora effettuati presso Enti privati, deve essere allegata alla domanda di partecipazione, idonea certificazione in merito, pena la non valutabilità (per le attività di lavoro:specificare data di inizio gg.mm.aa. e di fine gg.mm.aa., datore di lavoro, la categoria/area/livello ed eventuale profilo professionale, contenuto delle attività espletate; per i corsi di perfezionamento professionale e/o aggiornamento:specificare il periodo di svolgimento (gg.mm.aa.) e ore svolte, il soggetto organizzatore, il titolo del corso ed i principali suoi contenuti nonché il giudizio finale di profitto).

FIRMA



Luogo di emissione Ancona	Numero: 123/SAC	Pag. 40
	Data: 28/08/2013	

NOTA: Il curriculum deve essere compilato in ogni sua parte e devono essere cancellate le dichiarazioni che non interessano. La mancanza di completezza determina la non valutazione dei titoli o del curriculum professionale. Non sono, in ogni caso, accettate integrazioni successive alla scadenza dell'avviso di selezione.