



DELIBERA N.	79
SEDUTA N.	19
DATA	22/04/2026

pag.
1

LEGISLATURA N. XII

Oggetto: **ART. 37 DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II. APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE ANNUALITA' 2026/2028**

Il 22 aprile 2026 si è riunito presso la sede dell'Assemblea legislativa regionale, in piazza Cavour n. 23, ad Ancona l'Ufficio di presidenza regolarmente convocato.

		PRESENTI	ASSENTI
Gianluca Pasqui	- Presidente	X	
Giacomo Rossi	- Vicepresidente	X	
Enrico Piergallini	- Vicepresidente	X	
Marco Ausili	- Consigliere segretario	X	
Marta Ruggeri	- Consigliere segretario	X	

Essendosi in numero legale per la validità dell' adunanza assume la presidenza il Presidente dell'Assemblea legislativa delle Marche **Gianluca Pasqui** che dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario dell'Ufficio di presidenza **Antonio Russi** .

LA DELIBERAZIONE IN OGGETTO E' APPROVATA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

PUBBLICATA NEL BURM N. DEL



OGGETTO: ART. 37 DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II. APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE ANNUALITA' 2026/2028.

L'Ufficio di Presidenza

VISTO il documento istruttorio riportato nella presente deliberazione;

RITENUTO, per i motivi indicati in tale documento istruttorio, di deliberare in merito;

VISTI la legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 e l'articolo 15 del Regolamento interno del Consiglio - Assemblea legislativa;

VISTO il parere di legittimità e di regolarità tecnica espresso dal Segretario generale ai sensi dell'articolo 3 della stessa legge regionale n. 14/2003;

Con votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

DELIBERA

- 1) di approvare il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi di competenza dell'Assemblea legislativa delle Marche, per le annualità 2026/2028, così come indicato nell'Allegato 1 alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale ed è composto da:
 - Scheda G: "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028 dell'Assemblea legislativa delle Marche - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma"
 - Scheda H: "triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026/2028 dell'Assemblea legislativa delle Marche - Elenco degli acquisti del programma";
- 2) di riservarsi, all'indizione delle singole procedure contrattuali, la puntuale determinazione degli elementi essenziali dei contratti previsti dalla programmazione oggetto del presente provvedimento;
- 3) di prevedere che in sede di indizione delle singole procedure di gara potranno essere attivate aggregazioni connesse alla tipologia di acquisto;



DELIBERA N. 79
SEDUTA N. 19
DATA 22.04.26

pag. 3

- 4) di prevedere inoltre che il programma triennale potrà essere modificato e aggiornato secondo quanto previsto all'articolo 7, comma 8 dell'allegato I.5 al D. Lgs. 36/2023 ss.mm.ii.;
- 5) di prevedere che per richiedere le modifiche al programma nel corso dell'anno, le strutture dell'Assemblea legislativa dovranno inoltrare richiesta al Segretario generale, quale Referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, in particolare, nel caso di un nuovo acquisto nel programma, la richiesta di modifica dovrà essere inviata prima di avviare la procedura di affidamento;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri immediati di spesa a carico dell'Ente;
- 7) di provvedere alla pubblicazione dell'Allegato 1 come da normativa di legge.

Il Presidente del Consiglio
Gianluca Pasqui

Il Segretario dell'Ufficio di presidenza
Antonio Russi

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

L'articolo 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi", stabilisce al comma 3 che "il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b)", ovvero pari o superiori ad euro 140.000,00.

Nell'allegato I.5 del suddetto D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii. vengono definiti gli schemi tipo, gli ordini di priorità e gli interventi della programmazione triennale, fino alla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS), d'intesa con la Conferenza unificata.

Si fa presente che con apposita nota ID 1008376 del 03/11/2025 era stato richiesto ai dirigenti dei servizi assembleari di comunicare, entro il 18 novembre 2025, l'elenco dei contratti da stipularsi nell'anno successivo, anche al fine della programmazione degli acquisti di beni e servizi.

Dal relativo elenco dei contratti, approvato dall'Ufficio di Presidenza con determinazione n. 77 assunta nella seduta n. 10 del 21/01/2026, si rileva che per l'anno 2026 non risultano contratti per l'acquisizione di beni e servizi di importo superiore a € 140.000,00 (IVA esclusa).

Non essendo in possesso della necessaria qualificazione, ai sensi degli articoli 62 e 63 del Codice dei Contratti pubblici l'Assemblea Legislativa regionale non può condurre gare per importi superiori alle soglie di qualificazione (500.000 euro per gare di lavori; euro 140.000 per gare di



DELIBERA N. 79
SEDUTA N. 19
DATA 22.04.26

pag. 4

servizi e forniture) e deve necessariamente rivolgersi a centrali uniche di committenza o ad altra Stazione Appaltante qualificata.

Pertanto, ai fini della predisposizione del programma triennale 2026/2028 degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, questa Amministrazione ha consultato, in quanto disponibile, la pianificazione delle attività del Soggetto aggregatore regionale SUAM, anche al fine del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.

Al predetto Soggetto aggregatore SUAM sono state segnalate le esigenze di acquisto, mediante compilazione on line di appositi questionari per la raccolta dei fabbisogni, puntualmente riscontrate come correttamente inviate e salvate.

Si evidenzia che il contratto di appalto per i servizi di pulizia ed igiene ambientale per entrambe le sedi consiliari, inserito nella programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi nel triennio 2025/2027, ha avuto inizio in data 01/11/2025, con un impegno economico, per il primo anno, in linea con quanto stimato nel programma.

Poiché l'art. 7, comma 2, dell'allegato I.5 AL Codice così recita "*Non è riproposto nel programma successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento*", i servizi di vigilanza armata (inseriti nella programmazione 2024/2026) e i servizi di pulizia ed igiene ambientale (inseriti nella programmazione 2025/2027) non vengono pertanto riportati nella programmazione 2026/2028.

Per il triennio 2026/2028 sono stati inseriti nella programmazione triennale i seguenti contratti di importo superiore a Euro 140.000,00, da stipulare in adesione di Accordi Quadri/Convenzioni dei Soggetti Aggregatori:

- **Nuovo servizio di vigilanza armata** presso la sede consiliare di Piazza Cavour n. 23 e di Via Tiziano n. 44, stante la scadenza al 31 agosto 2027 del vigente contratto. Si evidenzia che in data 19 marzo 2026 è stata pubblicata da parte della SUAM *la gara europea a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 della legge n. 488/1999, per l'affidamento dei servizi di vigilanza privata armata e vigilanza privata non armata per gli impianti sportivi e luoghi aperti al pubblico o pubblici esercizi per le pubbliche amministrazioni della regione Marche III edizione (Lotto 1 Provincia di Ancona - CIG: BAE53B97DC).*

- **Servizi di Facility Management** per le suddette sedi consiliari, stante la scadenza al 30 ottobre 2026 dei suddetti servizi a suo tempo attivati nell'ambito della Convenzione Consip FM4. Si fa presente che risulta attiva l'AQ Consip per i servizi di *Facility Management Grandi Immobili* con disponibilità per la regione Marche all'interno del Lotto 10 - CIG 8127673FEC.

Si propone pertanto all'Ufficio di Presidenza di approvare l'allegato documento di programmazione relativo alle procedure di acquisto di beni e servizi per le annualità 2026/2028 (Allegato 1) suddiviso come segue:

- Scheda G: "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028 dell'Assemblea legislativa delle Marche - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma"



- Scheda H: “Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026/2028 dell’Assemblea legislativa delle Marche – Elenco degli acquisti del programma”

La puntuale determinazione degli elementi essenziali dei contratti previsti dalla programmazione oggetto del presente provvedimento sarà effettuata con l’indizione delle singole procedure contrattuali.

In sede di indizione delle singole procedure di gara potranno essere attivate aggregazioni connesse alla tipologia di acquisto.

Il programma triennale potrà essere modificato e aggiornato secondo quanto previsto all’articolo 7, comma 8 dell’allegato I.5 al D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Le modifiche al programma nel corso dell’anno da parte delle strutture dell’Assemblea dovranno essere inoltrate al Segretario generale quale Referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi; in particolare, nel caso di un nuovo acquisto nel programma, la richiesta di modifica dovrà essere inviata prima di avviare la procedura di affidamento.

Ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 si dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 in relazione al presente atto.

L’ Allegato 1 del presente atto sarà pubblicato sul sito internet istituzionale di questa Amministrazione nella sezione «Amministrazione Trasparente», e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla vigente normativa.

Per la natura programmatica del presente provvedimento, si dà atto che lo stesso non comporta oneri immediati di spesa a carico dell’Ente.

Il responsabile del procedimento
Barbara Raponi

PROPOSTA E PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell’atto, esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Il Segretario generale
Antonio Russi

La presente deliberazione si compone di 8 pagine di cui 5 di allegati.

Il Segretario dell’Ufficio di presidenza
Antonio Russi

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	20,000.00	190,000.00	330,000.00	540,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	20,000.00	190,000.00	330,000.00	540,000.00

Il referente del programma

RUSSI ANTONIO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA			denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.				
S8000631042120260002	2026		1		No	IT132	Servizi	79993000-1	Servizi di Facility Management sede consiliare di Piazza Cavour, 23 (Palazzo delle Marche) e Aula consiliare sita in Ancona - via Tiziano, 44	2	RAPONI BARBARA	48	Si	20,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	380,000.00	0.00		226120	CONSP SPA A SOCIO UNICO	8127673FEC	
S8000631042120260001	2027		1		No	IT132	Servizi	98341140-8	Servizio di vigilanza armata in presenza presso la sede di Piazza Cavour 23 (Palazzo delle Marche) e dell'aula consiliare di via Tiziano 44- Ancona	1	RAPONI BARBARA	36	Si	0.00	70,000.00	210,000.00	210,000.00	490,000.00	0.00		0000241695	ENTE REGIONE MARCHE	BAE53B97DC	
														20,000.00 (13)	190,000.00 (13)	330,000.00 (13)	330,000.00 (13)	870,000.00 (13)	0.00 (13)					

Note:

- (1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
- (14) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

Il referente del programma

RUSSI ANTONIO

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

RUSSI ANTONIO

Note

(1) breve descrizione dei motivi